**REPUBLIKA HRVATSKA**

**GRAD VELIKA GORICA**

**OŠ EUGENA KVATERNIKA**

**Velika Gorica, Školska 4**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE**

**za škol. god. 2019./2020.**

[*Osnovni podaci o školi 5*](#_Toc527108645)

[*1. UVJETI RADA 8*](#_Toc527108646)

[*1.1. Podaci o školskom području 8*](#_Toc527108647)

[*1.2. Prostorni uvjeti 9*](#_Toc527108648)

[*1.2.1. Unutrašnji školski prostor 9*](#_Toc527108649)

[*1.2.2. Plan adaptacije i dogradnje školskog prostora 10*](#_Toc527108650)

[*1.2.3. Vanjski prostori 10*](#_Toc527108651)

[*2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2019./2020. GODINI 11*](#_Toc527108653)

[*2.1. Podaci o učiteljima 11*](#_Toc527108654)

[*2.2. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima 13*](#_Toc527108655)

*[2.3.](#_Toc527108656)*[*[Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju 13](#_Toc527108656)*](#_Toc527108655)

*[2.4. Podaci o pomoćnicima u nastavi 14](#_Toc527108656)*

[*3. ORGANIZACIJA RADA 14*](#_Toc527108657)

[*3.1. Dnevna organizacija u MŠ i PŠ 14*](#_Toc527108658)

[*3.2. Dežurstva učitelja 15*](#_Toc527108659)

[*3.3. Matične učionice 17*](#_Toc527108660)

[*3.4. Podaci o učenicima i razrednim odjelima 17*](#_Toc527108660)

*[3.5. Kalendar škole za školsku godinu](#_Toc527108669)*  [*[19](#_Toc527108669)*](#_Toc527108660)

*[4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE 22](#_Toc527108669)*

[*4.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima 22*](#_Toc527108670)

[*4.2. Plan izvanučioničke nastave 22*](#_Toc527108671)

[*4.3.Plan produženog boravka 23*](#_Toc527108671)

[*4.4. Plan izborne nastave 24*](#_Toc527108672)

[*4.5. Rad po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane 25*](#_Toc527108673)

[*postupke 2019./2020. 26*](#_Toc527108674)

[*4.6. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti 27*](#_Toc527108679)

[*5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE DJELATNOSTI 27*](#_Toc527108681)

[***5.1. Sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i športskim manifestacijama i akcijama 27***](#_Toc527108683)

[*5.2. Suradnja s roditeljima 29*](#_Toc527108684)

[*5.3. Suradnja s obrazovnim, zdravstvenim, političkim, športskim i drugim organizacijama i institucijama 30*](#_Toc527108685)

[*5.4. Profesionalno informiranje i usmjeravanje 31*](#_Toc527108686)

[*6. PLAN BRIGE ZA ZDRAVSTVENO SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA 33*](#_Toc527108687)

[*6.1. Program aktivnosti zaštite prirode 33*](#_Toc527108686)

[*6.2. Plan brige za zdravstveno socijalnu zaštitu učenika 35*](#_Toc527108686)

[*7. PODACI O RAZNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE 38*](#_Toc527108687)

[*7.1. Godišnje zaduženje odgojno-obrazovnih djelatnika škole 38*](#_Toc527108688)

[*7.2. Podaci o ostalim djelatnicima u školi i njihovim zaduženjima 40*](#_Toc527108690)

[*8. PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG usAVRŠAVANJA 41*](#_Toc527108691)

[*8.1. Plan rada Aktiva 1. razreda za školsku god. 2019./2020. 41*](#_Toc527108692)

[*8.2. Plan rada Aktiva učitelja 2. razreda za školsku god. 2019./2020. 42*](#_Toc527108693)

[*8.3. Plan rada Aktiva učitelja 3. razreda za škol. god. 2019./2020. 44*](#_Toc527108694)

[*8.4. Plan rada Aktiva učitelja 4. razreda škol. god. 2019./2020. 45*](#_Toc527108695)

[*8. 5. Plan rada stručnog aktiva stranih jezika za školsku god. 2019./2020. 45*](#_Toc527108696)

[*8.6. Plan i program rada aktiva biologije, kemije i TZK za škol. god. 2019./2020. 46*](#_Toc527108697)

[*8.7. Plan i program rada aktiva vjeroučitelja za školsku god. 2019./2020. 47*](#_Toc527108698)

[*8.8. Plan i program aktiva učitelja povijesti i geografije za škol. god. 2019./2020. 47*](#_Toc527108699)

[*8.9. Plan i program rada Aktiva učitelja hrvatskog jezika, GK i LIK za škol. god. 2019./2020. 48*](#_Toc527108700)

[*8.10. Plan rada Aktiva učitelja matematike, fizike, informatike i TK za školsku godinu 2019./2020. 49*](#_Toc527108701)

[*9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA*](#_Toc527108706) *i* [*ORGANA UPRAVLJANJA 51*](#_Toc527108707)

[*9.1. Plan rada Učiteljskog vijeća, razrednih vijeća i razrednika 51*](#_Toc527108708)

[*9.1.1. Plan rada Učiteljskog vijeća 51*](#_Toc527108709)

[*9.1.2. Plan rada razrednih vijeća 52*](#_Toc527108710)

[*9.1.3. Plan rada razrednika 53*](#_Toc527108711)

[*9.2. Plan rada Vijeća roditelja škole,Školskog odbora i Vijeća učenika 54*](#_Toc527108712)

[*9.2.1. Vijeće roditelja 54*](#_Toc527108713)

[*9.2.2. Školski odbor 56*](#_Toc527108714)

[*9.2.3. Vijeće učenika 56*](#_Toc527108714)

[*10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI 60*](#_Toc527108691)

[*11. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN 65*](#_Toc527108691)

[*12. MOTO I VIZIJA ŠKOLE 75*](#_Toc527108691)

[*13. PRILOZI OVOM GODIŠNJEM PLANU 75*](#_Toc527108691)

[*13.1. Plan i program rada ravnatelja*](#_Toc527108713)

[*13.2. Plan i program rada pedagoga, psihologa, defektologa i knjižničara*](#_Toc527108714)

[*13.3. Plan i program rada tajnika, računovođe, blagajnika, tehničke službe*](#_Toc527108714)

## **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI**

(osobna karta škole)

#### Osnovna škola: Eugena Evaternika

Adresa: Velika Gorica, Školska 4

Broj i naziv pošte: 10410 Velika Gorica

Broj telefona: 6221-334 i 6221-367

Broj telefona ravnatelja: 6227-238

Broj telefaxa: 6222-021

E-Mail: ured@os-ekvaternika-velikagorica.skole.hr

Web stranica: www.os-ekvaternika-velikagorica.skole.hr

Županija: Zagrebačka

**Ravnatelj škole:** Monika Brleković, prof.



**Broj učenika u matičnoj školi:** **Broj razrednih odjela u matičnoj: školi:**

I – IV razreda 249 I – IV razreda 12

V – VIII razreda 345 V – VIII razreda 16

**Broj učenika u PŠ Lukavec Broj razrednih odjela u PŠ Lukavec**

I – IV razreda 41 I – IV razreda 4

**Broj učenika u PŠ Dubranec** **Broj razrednih odjela u PŠ Dubranec**

I – IV razreda 40 I – IV razreda 4

**UKUPNO: 675 UKUPNO: 36**

##### C:\Users\Korisnik\Pictures\73144605_418394938815577_5803359355088666624_n.jpg

##### PŠ Lukavec

Adresa: Školska 21, 10412 Lukavec

Telefon: 6262-604

##### C:\Users\Korisnik\Pictures\73176905_1137501059780724_891416609699135488_n.jpg

##### PŠ Dubranec

Adresa: Dubranec 1c, 10418 Dubranec

Telefon: 6226-004

##### *Broj djelatnika:*

*a) učitelja razredne nastave 21*

*b) učitelja predmetne nastave 38*

*c) stručnih suradnika 5*

*d) ostalih djelatnika 16*

*Ukupno: 81*

*Voditelj područne škole:*

*- Lukavec: Zdenko Tonković*

*- Dubranec: Martina Mamić*

*Voditelji turnusa- predmetna nastava*

*Voditelj I. turnusa MŠ –Marija Kolarek*

*Voditelj II turnusa MŠ – Martina Filipović*

*Voditelj turnusa- razredna nastava*

*Voditelj I. turnusa MŠ – Marica Kupina*

*Voditelj II turnusa MŠ – Divna Topolnjak*

Na osnovi članka 39. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93.) i članka 39. Statuta Osnovne škole Eugena Kvaternika, Školski odbor na sjednici održanoj 07.10.2019. godine na prijedlog ravnatelja donosi:

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.**

***1. UVJETI RADA***

***1.1. Podaci o školskom području:***

*Uz matičnu školi u Velikoj Gorici u sastavu škole su i područne škole u Lukavcu, Dubrancu i Cerovskom Vrhu. Upisno područje matične škole obuhvaća gradsku sredinu i područje Lukavca, Dubranca i Cerovskog Vrha.*

*Zbog kvalitetnije nastave i sigurnosti učenika i ove školske godine učenici iz Cerovskog Vrha privremeno nastavljaju nastavu u ŠP Dubranec u četiri čista razredna odjela. Učenici se u školu dovoze i odvoze posebnim minibusom.*

*Upisno područje u Velikoj Gorici obuhvaća ulice Matice hrvatske, te Kurilovečke do broja 63 (neparni) i do broja 130 (parni), Cvjetno naselje, Kralja Petra Svačića, Kralja Dmitra Zvonimira, Kneza Branimira, Kneza Domagoja, Kneza Trpimira, Kneza Mislava, Kralja Stjepana Držislava, Kneza Ratimira, Kralja Stjepana Tomaševića, Šetalište Franje Lučića, Kraljice Katarine, Kraljice Jelene.*

*Ulice: Ivana Gorana Kovačića, Ivana Mažuranića, Pavršnica, Stjepana Fabijančića Jape od broja 60. te dio lijeve strane Slavka Kolara od br.29 do br. 87, Mije Vujnovića, Josipa Mihanovića, Sportska, Hrvatske bratske zajednice (parni brojevi), Pleška ulica do br.56, Podložnica.*

*Upisno područje u Velikoj Gorici obuhvaća stari dio grada.*

*Škola je smještena između dvije najfrekventnije ulice Zagrebačke do br.35 i Matice hrvatske, što predstavlja opasnost za dolazak djece u školu.*

*Djeca iz Lukavca, Gudca, Turopoljskog Markuševca, Dubranca i Cerovskog vrha od 5. do 8. razreda putuju u školu organiziranim prijevozom (autobusima) i do 25 km.*

*Matična škola smještena je u centru Velike Gorice, koja ima sva obilježja moderne sredine. Puno je naše djeca samo kod kuće ( roditelji rade pretežno u Zagrebu).*

*Učenici iz područnih škola, a posebno iz Cerovskog Vrha, Cvetković Brda, Petravca, Prvonožine i Dubranca žive u nešto težim socijalnim prilikama.*

*Učenici s područja Lukavca, Dubranca i Cerovskog Vrha prevoze se u školu organiziranim prijevozom « Autoturist» iz Samobora, (91 učenika) i to:*

* *1 autobus iz Lukavca (30 učenika)*
* *1 autobus i Bukovčaka, Vukomerića, Dubranca, Cerovskog Vrha i Cvetković Brda (40 učenika)*
* *1 autobus iz Gudca , Markuševca Turopoljskog, Lomnice Gornje i Lukavca*
* *(18 učenika)*
* *Redovnim gradskim linijama ZET-a i „Autoturista“ prevozi se 13 učenika, s upisnog područja OŠ Vukovina, Kušanca i drugih upisnih područja.*
* *Učenici PŠ Dubranec i Cerovski Vrh prevoze se minibusom u Školu (32 učenika).*

*Velik broj učenika se prebacuje s drugih upisnih područja, a ponajviše s upisnog*

*područja OŠ Vukovina (18 učenika).*

***1.2. Prostorni uvjeti***

***1.2.1. Unutrašnji školski prostori:***

*Prikaz unutarnjeg školskog učioničkog prostora i njegove namjene u škol. godini 2019./2020., te stanje opće opreme (namještaja).*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Naziv prostora Broj m2 Smjena: Šifra stanja:*

*1. 2. Opća. Didak. Namj.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Razredna nastava***

*Matična škola*

*1. razred: ( klsi. učio.)* 2 140 1 1 5 4 5

*2. razred: ( klsi. učio.)* 2 140 1 1 5 4 5

*3.razred : ( klsi. učio.)* 2 140 1 1 5 5 5

*4.razred : ( klsi. učio.)* 2 140 1 1 5 5 5

*5.razred: (klsi. Učio.)* 2 140 1 1 5 5 5

*6. razred: (klsi.učio*.) 2 140 1 1 5 5 5

*7. zbornica RN*  1 45

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ukupno: 13 885*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Predmetna nastava***

*Hrvatski jezik* 2 140 1 1 5 5 5

*Glazbena kultura, vjeronauk* 1 70 1 1 5 4 5

*Strani jezici:klas.učuo.* 1 70 1 1 5 5 5

*Matematika:* 1 70 1 1 5 4 5

*Priroda i biol.:sp.učio.* 1 70 1 1 5 5 5

*Kemija,fizika:sp.učio.* 1 90 1 1 5 4 5

*Zemljopis,povijest:klas.učio* 1 70 1 1 5 5 5

*TK, LK.(spec.učioninica),kab.* 1 112 1 1 5 4 5

*TZK,dvorana,spremište,* 1 410 1 1 5 4 4

*Kabinet informatike* 1 50 1 1 5 5 5

*Blagovaonica* 1 450

*Ostali prostori škole -* 1515

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ukupno:*  22 4.780

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Razredna nastava- područne škole: Lukavec, Dubranec, Cerovski Vrh***

*1. razred: kl.učio.PŠ* 1 58 1 1 5 5 4

*2. razred: kl.učio.PŠ* 1 58 1 1 5 4 4

*3. razred: kl.učio*. *PŠ* 1 60 1 1 5 5 4

*4. razred: kl.učio*. *PŠ* 1 70 2 1 5 4 4

*5.razred: kl.učio*. *PŠ*  1 60 1 1 4 4 4

*6. razred: kl.učio*. *PŠ* 1 60

7. *razred: kl.učio*. *PŠ*  1 50

8. *razred: kl.učio*. *PŠ*  1 50

*9.Ostali prostori škola 380*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ukupno:*  796

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Sveukupno (MŠ+PŠ) = 6.461m2*

***1.2.2. Plan adaptacije i dogradnje školskog prostora***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Što se preuređuje ili adaptira veličina m2*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. Sanacija krovišta blagovaonice 400m2*

*2. Izgradnja nove nadstrešnjice na bočnom ulazu u PŠ Dubranec 15 m2*

*3. Izmjena stolarije na školskoj kuhinjii i hodniku (prizemlje) 160m2*

*4. Izgradnja (adaptacija) školske ograde u matičnoj školi 200m2*

*na strani Ulice Matice hrvatske i u PŠ Dubranec*

*5. Proširenje parkirarišnog prostora 100m2*

***1.2.3. Vanjski prostori***

***Zelene površine oko škole***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Naziv površine*** | ***m2*** | ***Ocjena stanja*** | ***Potrebno obnova/održavanje*** | |
| *1. Školski park* | *50.000* | *vrlo dobro* | *da* | *da* |
| *2. Zelene površine i cvjetnjaci* | *8.000* | *odlično* | *da* | *da* |
| *3. Okoliš PŠ Dubranec i Lukavec* | *1.500* | *Vrlo dobro* | *da* | *da* |
| *4. Zelene površine:* |  |  |  |  |
| *- PŠ Lukavec* | *1.200* | *dobro* | *da* | *da* |
| *- PŠ Cerovski Vrh* | *700* | *loše* | *da* |  |
| *5. Školska ograda u PŠ Lukavec* | *300m* | *dio izgrađen(50m)* | *da* | *da* |
| *6. Školska ograda u PŠ Dubranec* | *50* | *dobro* | *da* | *da* |
| *7. Školska ograda u MŠ* | *500m* | *odlično* | *da* | *da* |
| *8. Sadnja zamjenskih stabala (MŠ)* |  | *20 komada* | *-* | *-* |

***Stanje školskog okoliša***

*Matična škola nalazi se unutar velikog parka, kestenovih, brezovih, lipovih i borovih stabala. Uz travnate površine na kojima se nalaze nogometno igralište i motorički park sa spravama postoje i asfaltno rukometno igralište, bočalište i atletska staza (60m) sa jamom za skok u dalj. Zelene površine uređuje škola sama. Cijelo školsko dvorište ograđeno je željeznom ogradom koju škola sama održava (preko 500 metara).Potrebno je izvaditi panjeve i posaditi nova stabla.*

*Područne škole Lukavec, Dubranec i Cerovski Vrh okružuje dosta zemljanih zelenih površina ( travnjaci, voćnjaci) koji se održavaju uz pomoć pojedinih roditelja, a izgrađeno je i rukometno igralište.*

*Posebna pažnja posvećuje se uređenju cvjetnjaka u školskom parku.*

*Školsko parkiralište premješteno je iz prostora ispred ulaza u školu u prostor iza škole. Postoji potreba asfaltiranja jednog njenog djela (približno 150 m2 )*

*U PŠ Lukavec izgrađeno je novo asfaltirano višenamjensko igralište (rukomet-košarka), a u PŠ Dubranec je asfaltiran plato ispred škole (grad Velika Gorica).*

*Za uređenje ovih površina u većini slučajeva troškove snosi škola sama. Planira se u suradnji s Gradom Velika Gorica da dio održavanja školskog okoliša preuzme poduzeće «Komunalac» d.o.o. Velika Gorica. Posebno se to odnosi na čišćenje snijega u zimskom periodu i održavanje stabala u školskom parku.*

***Plan uređenja okoliša***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Naziv površine Veličina*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. Izgradnja nove nadstrešnjice na bočnom ulazu u PŠ Dubranec 15 m2*

*2. Asfaltiranje dijela parkirališta u matičnoj školi 100 m2*

*3. Sadnja cvjetnjaka ispred škole (novog) 60m2*

*4. Rekonstrukcija ograde u PŠ Dubranec 300m*

*5. Uređenje zemljišta oko PŠ Lukavec (živica, ograda) 1.600m2*

***2. ZAPOSLENICI ŠKOLE:***

***2.1. Podaci o učiteljima***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ime i prezime* | *Struka* | *Stupanj školske spreme* | *Predmet*  *koji predaje* | *Ostalo* |
| 1. *Melita Delić* |  |  | *hrvatski jezik* | *mentor* |
| 1. *Ivana Dubovečak* |  |  | *hrvatski jezik* | *savjetnik, voditelj aktiva* |
| 1. *Jasminka Tihi-Stepanić* |  |  | *hrvatski jezik* | *savjetnik* |
| 1. *Dubravka Adžaga* |  |  | *hrvatski jezik* |  |
| 1. *Snježana Jablanović* |  |  | *engleski jezik* |  |
| 1. *Ana Fortuna* |  |  | *engleski jezik* |  |
| 1. *Nina Koričan* |  |  | *engleski jezik* |  |
| 1. *Amra Pudić* |  |  | *engleski jezik* |  |
| 1. *Iva Anić* |  |  | *engleski jezik* |  |
| 1. *Martina Matezović Biškup* |  |  | *njemački jezik* | *porodiljni dopust* |
| 1. *Manda Azinović* |  |  | *njemački jezik* | *mentor, voditelj aktiva* |
| 1. *Ivana Badenić* |  |  | *njemački jezik* |  |
| 1. *Andreja Car* |  |  | *njemački jezik* |  |
| 1. *Nada Grgurević* |  |  | *povijest* |  |
| 1. *Ivana Jurlina* |  |  | *povijest i geografija* |  |
| 1. *Dubravka Vešligaj* |  |  | *povijest i geografija* | *voditelj aktiva* |
| 1. *Vinko Lujić* |  |  | *tehnička kultura i informatika* |  |
| 1. *Maja Mačinko* |  |  | *tehnička kultura i informatika* | *mentor, voditelj aktiva* |
| 1. *Dalia Kager* |  |  | *informatika* |  |
| 1. *Igor Pešić* |  |  | *tehnička kultura i fizika* |  |
| 1. *Andreja Kupina Ramljak* |  |  | *kemija i priroda* | *zaštita na radu* |
| 1. *Gordana Berković Kosor* |  |  | *matematika* | *zaposleničko vijeće , satničar* |
| 1. *Marija Kolarek* |  |  | *matematika* | *voditelj*  *I. turnusa* |
| 1. *Ivan Nađ* |  |  | *matematika* |  |
| 1. *Nela Šipušić Gombarević* |  |  | *matematika* |  |
| 1. *Blaženka Mirenić* |  |  | *matematika* | *porodiljni dopust* |
| 1. *Stanko Čudić* |  |  | *TZK* |  |
| 1. *Ivica Herceg* |  |  | *TZK* |  |
| 1. *Vid Vučak* |  |  | *likovna kultura* |  |
| 1. *Vesna Godinić* |  |  | *priroda i biologija* |  |
| 1. *Ljiljana Gojević* |  |  | *priroda i biologija* | *voditelj aktiva* |
| 1. *Marijana Ćorić* |  |  | *glazbena kultura* |  |
| 1. *Antonia Trošić* |  |  | *glazbena kultura* |  |
| 1. *Ivana Zec* |  |  | *vjeronauk* | *mentor* |
| 1. *Tihana Opetuk Živković* |  |  | *vjeronauk* | *mentor, voditelj aktiva* |
| 1. *Martina Filipović* |  |  | *vjeronauk* | *savjetnik, voditelj ŽSV, voditelj II. turnusa* |
| 1. *Marija Markulin Siljadi* |  |  | *vjeronauk* | *porodiljni dopust* |
| 1. *Jasminka Matić* |  |  | *vjeronauk* |  |
| 1. *Irena Meštrović* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Nadica Sedmak Velkovski* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Karmen Šipušić* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Marica Kupina* |  |  | *razr. nastavnik* | *voditelj I.turnusa* |
| 1. *Martina Mamić* |  |  | *razr. nastavnik* | *voditelj PŠ Dubranec* |
| 1. *Maja Malinović* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Gordana Lektorić* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Jasenka Medved* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Marina Golemac* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Katica Vlahinić* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor* |
| 1. *Zdenko Tonković* |  |  | *razr. nastavnik* | *voditelj PŠ Lukavec* |
| 1. *Sofija Tonković* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor* |
| 1. *Divna Topolnjak* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor,voditelj II.turnusa* |
| 1. *Lidija Detelić* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor* |
| 1. *Vesna Lužnik* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Jelena Dobrić* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor,*  *voditelj aktiva* |
| 1. *Marina Mužek* |  |  | *razr. nastavnik* | *savjetnik, voditelj aktiva, predsjednik školskog odbora* |
| 1. *Bernarda Jandriš* |  |  | *razr. nastavnik* | *mentor, voditelj aktiva* |
| 1. *Andrea Mišić* |  |  | *razr. nastavnik* |  |
| 1. *Anita Gorenc* |  |  | *razr. nastavnik* | *voditelj aktiva* |
| 1. *Valentina Božurić* |  |  | *razr. nastavnik* | *rad u PB* |

***2.2. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ime i prezime* | *Struka* | *Stupanj školske spreme* | *Radno mjesto* | *Radno vrijeme* |
| 1. *Monika Brleković* |  |  | *ravnatelj* | *7,00 - 15,00*  *12,00 -20,00* |
| 1. *Maja Munđer Dragin* |  |  | *pedagog* | *porodiljni dopust* |
| 1. *Ana Račić* |  |  | *pedagog* | *8,00-14,00*  *13,00-19,00* |
| 1. *Alica Stražanac* |  |  | *defektolog* | *8,00-14,00*  *13,00-19,00* |
| 1. *Davorka Facko Vnučec* |  |  | *knjižničar* | *8,00 - 14,00*  *13,00 -19,00* |
| 1. *Gordana Novković Poje* |  |  | *psiholog*  *(mentor)* | *8,00 - 14,00*  *13,00 -19,00* |

***2.3. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ime i prezime* | *Struka* | *Stupanj školske spreme* | *Poslovi*  *koje*  *obvlja* | *Ostalo* |
| *1.Marija Benić* |  |  | *tajnik* | *Pred.Sindikata* |
| *2. Danijela Kos Polt* |  |  | *računovodstvo* |  |
| *3.Slavica Božurić* |  |  | *blagajnica* |  |
| *4.Tomislav Jančić* |  |  | *kuhar* |  |
| *5.Rajko Miloš* |  |  | *domar* |  |
| *6.Marica Štefić* |  |  | *spremačica dost.* |  |
| *7.Marica Drk* |  |  | *spremačica* |  |
| *8.Višnjica Kosić* |  |  | *spremačica* |  |
| *9.Željka Kos* |  |  | *spremačica* |  |
| *10.Barica Pejak* |  |  | *spremačica* |  |
| *11..Marijana Desnica* |  |  | *spremačica* |  |
| *12.Mara Lovrić* |  |  | *spremačica* |  |
| *13.Mladen Panižić* |  |  | *domar* |  |
| *14.Veronika Pejak* |  |  | *kuharica* | *porodiljni dopust* |
| *15.Jasnica Arbanas* |  |  | *spremačica* |  |
| *16. Mirjana Habljak* |  |  | *kuharica* |  |

***2.4. Podaci o pomoćnicima u nastavi***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Redni broj*** | ***Ime i prezime*** | ***Učenik*** | ***Razred*** |
|  | *Sara Rus* |  |  |
|  | *Maja Novak* |  |  |
|  | *Darijana Dittrich* |  |  |
|  | *Marija Antolčić* |  |  |
|  | *Josip Pirša* |  |  |
|  | *Kristina Brozović* |  |  |
|  | *Alen Konjević* |  |  |
|  | *Ivana Ćurić* |  |  |
|  | *Tesa Horvatiček Paladi* |  |  |
|  | *Dubravka Gabrić* |  |  |
|  | *Renata Šoštarec* |  |  |
|  | *Snježana Grgorinić* |  |  |
|  | *Marko Štefić* |  |  |

***3. ORGANIZACIJA RADA***

* 1. ***Dnevna organizacija u MŠ***

*Škola radi u dvije smjene (turnusa), 1. smjena prijepodne, a 2. smjena poslijepodne:*

*I smjena ( turnus): 1.ab, 2.a, 3.b, 4.ab, 5.ab, 6.ab, 7.ab, 8.ab*

*II smjena (turnus): 1.c, 2.bc, 3.c, 4.bc, 5.cd , 6.cd, 7.cd , 8.cd*

*Jutarnja smjena počinje s radom u 8 sati, a završava u l3,05 sati , a popodnevna počinje u 14,00 sati, a završava u 19,05 sati.*

*Svi razredi rade u petodnevnom tjednu.*

* *Autobusi dovoze učenike u 7,45, 13,00 i 13,45 sati a odvoze u 13,15, 14,00 i 19,15 sati.*

***Dnevna organizacija u PŠ***

*Područne škole u Lukavcu i Dubrancu rade samo u prijepodnevnoj smjeni.*

*Nastava u PŠ Lukavec počinje s radom u 8 sati, a završava u 12,45 sati.*

*Nastava u PŠ Dubranec počinje u 8,30 sati, a završava u 12,50 sati.*

*U PŠ Dubranec autobus dovozi učenike u 8,10 sati, a odvozi u 12,00 i 12,50 sati.*

* 1. ***Dežurstva učitelja***

***Dežurstvo učitelja – predmetna nastava***

***II. turnus ujutro – I. turnus popodne***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *1.* | *D. Vešligaj* | *I. Nađ* | *M. Filipović* | *D. Adžaga* | *I. Pešić* |
| *2* | *M. Mačinko* | *G .Berković Kosor* | *V. Vučak* | *N. Grgurević* | *I. Anić* |
| *3.* | *M. Delić* | *S. Čudić* | *D. Kager* | *V. Godinić* | *A. Fortuna* |
| *4.* |  |  |  |  |  |
| *1.* | *N. Šipušić Gombarević* | *I. Herceg* | *M. Kolarek* | *J. Tihi Stepanić* | *V. Lujić* |
| *2.* | *S. Jablanović* | *Lj. Gojević* | *A. Ramljak Kupina* | *T. Opetuk Živković* | *N. Koričan* |
| *3.* | *I. Jurlina* | *I. Dubovečak* | *M. Matezović Biškup* | *M .Azinović* | *A.Trošić* |
| *4.* |  |  |  | *I. Zec* | *M. Azinović* |

***I. turnus ujutro – II. turnus popodne***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *1.* | *Nela Šipušić Gombarević* | *M. Kolarek* | *I. Jurlina* | *I. Dubovečak* | *N. Koričan* |
| *2.* | *I. Zec* | *Lj. Gojević* | *V. Lujić* | *S. Jablanović* | *J. Tihi Stepanić* |
| *3.* | *M. Matezović Biškup* | *I. Herceg* | *A. Kupina Ramljak* | *T. Opetuk Živković* | *A. Trošić* |
| *1.* | *D. Adžaga* | *G.Berković Kosor* | *I. Anić* | *N. Grgurević* | *M. Delić* |
| *2.* | *M. Čorić* | *S. Čudić* | *D. Vešligaj* | *D. Kager* | *V. Vučak* |
| *3.* | *M. Filipović* | *I. Nađ* | *M .Mačinko* | *A. Fortuna* | *I.Pešić* |
| *4.* |  |  |  |  |  |

***Dežurstvo učitelja - razredna nastava***

1. ***turnus***

***Nastava ujutro***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *K.Šipušić* | *M. Mužek* | *L.Detelić* | *K. Vlahinić* | *M. Kupina* |
| *N. Sedmak Velkoviski* |  |  |  |  |

***Nastava popodne***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *N. Velkovski Sedmak* | *B. Jandriš* | *S. Tonković* | *V. Lužnik* | *A. Radočaj* |
| *M. Golemac* |  |  | *D. Topolnjak* |  |

1. ***turnus***

***Nastava ujutro***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *N. Velkovski Sedmak* | *B. Jandriš* | *S. Tonković* | *V. Lužnik* | *A. Radočaj* |
| *M. Golemac* |  |  | *D. Topolnjak* |  |

***Nastava popodne***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ponedjeljak*** | ***Utorak*** | ***Srijeda*** | ***Četvrtak*** | ***Petak*** |
| *K. Šipušić* | *M. Mužek* | *L. detelić* | *K. Vlahinić* | *M .Kupina* |
|  |  |  |  |  |

*Učiteljima razredne nastave na dežurstvu pomažu učitelji stranog jezika i vjeroučitelji koji predaju u razrednoj nastavi.Učitelji razredne nastave dolaze ujutro na dežurstvo u 7,15sati, a učitelji predmetne nastave dolaze na dežurstvo predmetne nastave 30 minuta prije početka nastave, a odlaze 15 minuta nakon završetka nastave.*

*Dežurni učitelj je odgovoran za podjelu hrane u školskoj kuhinji, ispraćaj autobusa i provedbu kućnog reda u školi za vrijeme trajanja turnusa. Učiteljice RN dovode učenike na jelo.*

*U dežurstvu pomažu tehničko osoblje, kuharice i domari.*

* 1. ***Matične učionice***

|  |  |
| --- | --- |
| ***1. T U R N U S*** | ***2. T U R N U S*** |
| **Učionica**  **broj Razred Razrednici** | **Učionica**  **broj Razred Razrednici** |
| **PREDMETNA NASTAVA** | |
| *7. 8. a I. Zec* | *8. 5. d D. Adžaga* |
| *8. 7. b M. Azinović* | *INF. 6.c D. Kager* |
| *9. 7.a S. Jablanović* | *9 . 7.d S. Čudić* |
| *10. 8. b M. Kolarek* | *10. 4.b D. Topolnjak* |
| *11. 6. b N. Š. Gombarević* | *11. 8.c I. Nađ* |
| *12. 6.a I. Herceg* | *12. 7.c D. Vešligaj* |
| *13. 5.b Lj. Gojević* | *13. 8. d V. Godinić* |
| *14. 5.a Ž. Kuzman* | *14. 5.c I. Pešić* |
| *15.* | *15. 6 .d V. Vučak* |
| ***1. T U R N U S*** | ***2. T U R N U S*** |
| **Učionica**  **broj Razred Razrednici** | **Učionica**  **broj Razred Razrednici** |
| **RAZREDNA NASTAVA** | |
| *1. 2.a K. Šipušić* | *1. 2.b S. Tonković* |
| *2. 4.a M. Kupina* | *2. 2.c B. Jandriš* |
| *3. 3.b M. Mužek* | *3. 3.c M. Golemac* |
| *4. 3.a L. Detelić* | *4. 1.c V. Lužnik* |
| *5. 1.b K. Vlahinić* | *5. 4.c J. Medved* |
| *6. 1.a N. Sedmak Velkovski* | *6. 1.a V. Božurić* |

***3.4. Podaci o učenicima i razrednim odjelima***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Učenici*** | | | | | ***Putnici*** | | | ***Turnus*** |
| ***Razred*** | ***odj.*** | ***djev.*** | ***daro.*** | ***s tešk.*** | ***3-5 km*** | ***od 5 km*** | ***razrednici*** |  |
| *1.a* | *19* | *7* |  |  | *2* |  | *N. Sedmak Velkovski* | *1.* |
| *1.b* | *16* | *9* |  | *1* | *2* |  | *K. Vlahinić* | *1.* |
| *1.c* | *23* | *11* |  |  | *1* |  | *V. Lužnik* | *2.* |
| *2.a* | *23* | *8* |  |  |  |  | *K. Šipušić* | *1.* |
| *2.b* | *18* | *9* |  | *1* | *1* |  | *S. Tonković* | *2.* |
| *2.c* | *21* | *12* |  | *3* |  |  | *B. Jandriš* | *2.* |
| *3.a* | *23* | *10* |  |  |  | *1* | *L. Detelić* | *1.* |
| *3.b* | *24* | *13* |  | *2* | *1* |  | *M. Mužek* | *1.* |
| *3.c* | *23* | *14* |  | *1* |  |  | *M. Golemac* | *2.* |
| *4.a* | *22* | *7* | *4* | *2* |  | *1* | *M. Kupina* | *1.* |
| *4.b* | *18* | *6* | *1* |  | *2* |  | *D. Topolnjak* | *2.* |
| *4.c* | *19* | *9* | *3* |  |  | *1* | *J. Medved* | *2.* |
| ***ukupno***  ***I.- IV.*** | ***249*** | ***115*** | ***8*** | ***10*** | ***9*** | ***3*** |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Učenici*** | | | | | ***Putnici*** | | |
| ***Raz.*** | ***odj.*** | ***djev.*** | ***daro.*** | ***s tešk.*** | ***3-5 km*** | ***od 5 km*** | ***razrednici*** |
| *5.a* | *23* | *9* | *3* | *3* |  |  | *A. Kupina Ramljak* |
| *5.b* | *21* | *9* | *4* |  |  | *1* | *Lj. Gojević* |
| *5.c* | *24* | *11* | *5* | *1* | *4* |  | *I. Pešić* |
| *5.d* | *24* | *13* | *2* | *1* | *8* |  | *D. Adžaga* |
| *6.a* | *23* | *11* | *3* |  |  | *2* | *I. Herceg* |
| *6.b* | *20* | *8* | *3* | *2* |  | *2* | *N. Šipušić Gombarević* |
| *6.c* | *20* | *11* | *4* | *3* | *2* |  | *D. Kager* |
| *6.d* | *22* | *13* | *3* | *3* | *6* |  | *V. Vučak* |
| *7.a* | *24* | *12* | *4* | *3* | *1* | *1* | *S. Jablanović* |
| *7.b* | *22* | *13* | *4* | *1* | *2* | *1* | *M. Azinović* |
| *7.c* | *15* | *9* | *4* | *2* |  | *7* | *D. Vešligaj* |
| *7.d* | *19* | *11* | *1* | *3* | *1* | *6* | *S. Čudić* |
| *8.a* | *20* | *9* | *4* | *1* |  | *3* | *I. Zec* |
| *8.b* | *19* | *11* | *2* | *2* |  | *7* | *M. Kolarek* |
| *8.c* | *24* | *12* | *3* | *1* |  | *14* | *I. Nađ* |
| *8.d* | *25* | *7* | *2* | *2* |  | *18* | *V. Godinić* |
| ***Ukupno***  ***V.-VIII.*** | ***345*** |  | ***51*** | ***28*** | ***24*** | ***62*** |  |
| ***ukupno***  ***I.-VIII.*** | ***594*** | ***169*** | ***59*** | ***38*** | ***24*** | ***62*** |  |

***Područni razredni odjeli***

***PŠ Lukavec – voditelj Zdenko Tonković***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Rzredni odjel* | *broj učenika* | *djevojčice* | *daro.* | *sa smet-njama u*  *razvoju* | *engleski jezik* | *razrednik* | *turnus* |
| *1. razred* | *4* | *4* |  | *1* | *engleski* | *A. Mišić* | *1.* |
| *2. razred* | *11* | *7* |  |  | *engleski* | *G. Lektorić* | *1.* |
| *3. razred* | *9* | *4* |  | *2* | *engleski* | *Z. Tonković* | *1.* |
| *4. razred* | *17* | *9* | *2* | *2* | *engleski* | *J. Dobrić* | *1.* |
| ***Ukupno:*** | ***41*** | ***24*** | ***2*** | ***5*** |  |  |  |

***PŠ Dubranec- voditelj Martina Mamić***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Rzredni odjel* | *broj učenika* | *djevojčice* | *daro.* | *sa smet-njama u*  *razvoju* | *engleski jezik* | *razrednik* | *turnus* | *Učenici*  *putnici* |
| *1. razred* | *11* | *7* |  |  | *engleski* | *A. Gorenc* | *1.* | *11* |
| *2. razred* | *11* | *7* |  |  | *engleski* | *M. Mamić* | *1.* | *11* |
| *3. razred* | *9* | *7* |  | *1* | *engleski* | *M. Malinović* | *1.* | *9* |
| *4. razred* | *9* | *6* | *1* | *2* | *engleski* | *I. Meštrović* | *1.* | *9* |
| ***Ukupno:*** | ***40*** | ***27*** | ***1*** | ***3*** |  |  |  | ***40*** |

***Napomena:*** *Svi učenici putuju u školu minibusom*

***Broj učenika u matičnoj školi i područnim školama***

|  |  |
| --- | --- |
| *Matična škola I. – IV.*  *V.- VIII.* | *249*  *345* |
| ***Ukupno učenika MŠ: I. – VIII.*** | ***594*** |
| *PŠ Lukavec I. – IV.* | *41* |
| *PŠ Dubranec i Cerovski Vrh I.-IV.* | *40* |
| ***Ukupno učenika PŠ: I. – IV.*** | ***81*** |
| ***Ukupno učenika matična škola***  ***i područne škole*** | ***675*** |

*Učenici PŠ Cerovski Vrh, školske godine 2007./08. Odlukom ravnatelja škole i Školskog odbora, uz suglasnost roditelja, te u dogovoru s lokalnom upravom Grada Velike Gorice, pohađaju nastavu u PŠ Dubranec iz pedagoških i sigurnosnih razloga ( nalaz građevinske inspekcije o dotrajalosti objekta PŠ Cerovski Vrh).*

*Na inicijativu MO Cerovski Vrh , Škole i Grada Velike Gorice izgradnja novog zamjenskog objekta škole stavljen je na listu prioriteta izgradnje Grada Velike Gorice i Ministarstva prosvjete Republike Hrvatske.*

* 1. ***Kalendar škole za školsku godinu 2019./2020.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Obrazovno*  *razdoblje* | *Mjesec* | *Broj*  *nastavnih*  *dana* | *Broj radnih,*  *nenastavnih dana* | *Subote*  *Nedjelje* | *Blagdani,*  *Državni*  *praznici* | *Učenički*  *praznici* | *ukupno*  *dana* | *Napomena* |
| ***Prvo*** | *IX* | *16* |  | *9* |  | *5* | *30* |  |
| ***polugodište*** | *X* | *22* | *1* | *8* | *1* |  | *31* | *Projektni dan, 7.10.* |
|  | *XI* | *20* |  | *9* | *1* |  | *30* |  |
|  | *XII* | *15* |  | *9* | *2* | *5* | *31* |  |
| ***Prvo obrazovno razdoblje*** |  | ***73*** |  | ***35*** | ***4*** | ***5*** | ***122*** |  |
|  | *I* | *15* |  | *8* | *2* | *6* | *31* |  |
| ***Drugo***  ***polugodište*** | *II* | *20* |  | *9* |  |  | *29* | *Vanjsko vrednovanje učenika* |
|  | *III* | *22* |  | *9* |  |  | *31* |  |
|  | *IV* | *15* |  | *8* | *2* | *7* | *30* |  |
|  | *V* | *20* |  | *10* | *2* |  | *31* |  |
|  | *VI* | *12* | *1* | *9* | *2* | *8* | *30* | *12.6. Dan škole* |
| ***Drugo obrazovno razdoblje*** |  | ***104*** |  | ***62*** | ***8*** | ***21*** | ***181*** |  |
| ***I i II obrazovno razdoblje*** |  | ***177*** | ***2*** | ***97*** | ***12*** | ***26*** | ***304*** |  |
|  | *VII i VIII* |  |  |  |  | ***30 31*** | ***62*** |  |
| ***Ukupno školska godina*** |  | ***177*** | ***2*** | ***75*** | ***12*** | ***87*** | ***365*** |  |

***Napomena:***

***Listopad:*** *- 5.10.2019. Svjetski Dan učitelja*

*- 7.10. 2019. – Projektni dan*

*- 30.9. – 4.10. 2019. Dječji tjedan*

*- 2.10.2019. - Dan bez ocjena i zvona- Dan djece Grada Velike Gorice*

*- 9.10. 2019.- Dan kruha*

***Svibanj:*** *- 2020 . Izleti učenika RN i PN*

*-**Škola u prirodi učenika četvrtih razreda.*

***Lipanj****: - 12.6.2020. – Dan škole*

*- 17.6.2020. - Dan športa.*

***Terenska nastava****:*

*U cilju kvalitetnije realizacije nastavnih sadržaja ( kreativna i timska nastava) provodit će se brojni oblici terenske nastave u svakom mjesecu u Velikoj Gorici, bližoj okolici, te jednodnevni izleti u širem okruženju ( Teslin kraj- Smiljan, Gorski Kotar- Nacionalni park Risnjak, Plitvička jezera, Žumberak, Park prirode Lonjsko polje, Hrvatsko- Zagorje, Sisak, Križevci- Kalnik, Lovrakov kraj, autoelektro industrija „Rimac“ Sv. Nedjelja, hidroelektrana Ozalj, termoelektrana Zagreb, te muzeji u Gradu Zagrebu, kazališta, kino predstave, sportske priredbe, Velesajam, privredna poduzeća u Velikoj Gorici, Arheološka nalazišta Andautonija itd.). Planovi TN sastavni su dio Školskog kurikuluma.*

***Značajni datumi tijekom školske godine:***

*9. rujna - Početak nastave; prijem učenika prvih razreda*

*16 . rujna - Sveta misa za školu*

*16. rujna - Dan ozona-obilježavaju –priroda- biologija*

*23. rujna - Početak jeseni*

*3. listopada - 21. obljetnica 153. brigade HV Velika Gorica*

*7. listopada - Međunarodni dan djeteta*

*5 .listopada - Dan učitelja*

*30.9 .- 4.10. - Dječji tjedan;Dan djece Grada Velike Gorice*

*2. listopada - Dan bez ocjena i zvona*

*9.listopada - Dan kruha; dan zahvalnosti za plodove zemlje*

*15.11.-15.12. – Mjesec borbe protiv ovisnosti*

*18. studeni - Dan sjećanja na Vukovar; Međunarodni dan tolerancije razlika*

*30.11.-24.12 - Došašće – vjeroučitelji*

*6. prosinca - Sveti Nikola*

*8. prosinca - Dan škole*

*11. prosinca - Dan UNICEF-a*

*13. prosinca - Sv.Lucija; Dan grada Velike Gorice - Dan Župe*

*20.prosinca - Božićna svečanost; Božični koncert*

*20. prosinca - Sveta misa za školu*

*14. veljače - Valentinovo*

*08. ožujka - Međunarodni Dan žena*

*14.ožujka - Dan darovitih učenika*

*21. ožujka - Prvi dan proljeća*

*22. ožujka - Svjetski dan voda –ekolozi, biologija, priroda*

*24. i 25.veljače - Fašnik (turistička zajednica Velike Gorice)*

*02. travnja - Međunarodni dan dječje knjige*

*07. travnja - Međunarodni dan zdravlja*

*22. travnja - Dan planeta Zemlje*

*08. svibnja -Međunarodni dan Crvenog križa*

*12. svibnja -Majčin dan – svi razredi (pokloni majkama)*

*15. svibnja -Međunarodni dan obitelji –RN*

*05. lipnja - Svjetski dan zaštite čovjekove okoline*

*12. lipanja - Završna školska svečanost- Dan škole*

*17. lipnja - Zadnji dan nastave – Dan sporta*

*3. srpnja - podjela svjedodžbi I. – VII. razreda.*

*10. srpnja - svečana podjela svjedodžbi VIII. razredi.*

***Kalendar škole****:*

***- početak nastave 9.9.2019. do 20.12.2019. (I. polugodište),***

*- zimski odmor učenika : 23.12.2019. do 10.1.2020.*

***- od 13.1.2020. do 17.6.2020. (II. polugodište)***

*- proljetni odmor učenika od 10.04.2020. -17.04.2020.*

*- ljetni odmor učenika počinje 18. lipnja 2020. godine*

***Radni nenastavni dani:***

*- Projektni dan, 7.10.2019.*

*- Dan škole, završna svečanost, 12.6. 2020.*

***5. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE***

***5.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Naziv predmeta Godišnji broj sati nastave*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Odjeli*** | ***I***  ***5*** | | ***II***  ***5*** | | ***III***  ***5*** | | ***IV***  ***5*** | | ***V***  ***4*** | | ***VI***  ***4*** | | ***VII***  ***4*** | | ***VIII***  ***4*** | | ***ukupno***  ***36*** | |
| *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* | *T* | *G* |
| *1.hrvat.jez.* | *25* | *875* | *25* | *875* | *25* | *875* | *25* | *875* | *20* | *700* | *20* | *700* | *16* | *560* | *16* | *560* | *172* | *6020* |
| *2.lik.kult.* | *5* | *175* | *5* | *175* | *5* | *175* | *5* | *175* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *36* | *1260* |
| *3.glaz.kult.* | *5* | *175* | *5* | *175* | *5* | *175* | *5* | *175* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *36* | *1260* |
| *4.strani j.* | *10* | *350* | *10* | *350* | *10* | *350* | *10* | *350* | *12* | *420* | *12* | *420* | *12* | *420* | *12* | *420* | *88* | *3080* |
| *5.matema.* | *20* | *700* | *20* | *700* | *20* | *700* | *20* | *700* | *16* | *560* | *16* | *560* | *16* | *560* | *16* | *560* | *144* | *5040* |
| *6.priroda* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *6* | *210* | *8* | *280* | *-* | *-* | *-* | *-* | *14* | *490* |
| *7.biologija* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *8* | *280* | *8* | *280* | *16* | *560* |
| *8.kemija* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *8* | *280* | *8* | *280* | *16* | *560* |
| *9.fizika* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *8* | *280* | *8* | *280* | *16* | *560* |
| *10.priroda dr.* | *10* | *350* | *10* | *350* | *10* | *350* | *15* | *525* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *45* | *1575* |
| *11.povijest* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *8* | *280* | *8* | *280* | *8* | *280* | *8* | *280* | *32* | *1120* |
| *12.geografija* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *6* | *210* | *8* | *280* | *8* | *280* | *8* | *280* | *30* | *1050* |
| *13.teh.kult.* |  | *-* |  | *-* |  | *-* |  | *-* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *4* | *140* | *16* | *560* |
| *14.TZK* | *15* | *525* | *15* | *525* | *15* | *525* | *10* | *350* | *8* | *280* | *8* | *280* | *8* | *280* | *8* | *280* | *87* | *3045* |
| ***Ukupno:*** | ***90*** | ***3150*** | ***90*** | ***3150*** | ***90*** | ***3150*** | ***90*** | ***3150*** | ***88*** | ***3080*** | ***88*** | ***3220*** | ***104*** | ***3640*** | ***104*** | ***3640*** | ***748*** | ***26180*** |

*- Godišnji planovi za realizaciju trebaju biti gotovi do 30.9.2019. (Odluka Učiteljskog vijeća).*

*- Plan terenske nastave (projektna nastava) treba biti usklađena s Godišnjim planom i kurikulumom škole*

***4.2. Plan izvanučioničke nastave***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Sadržaj*** | ***Razred***  ***grupe*** | ***Vrijeme***  ***ostvr.*** | ***Izvršitelj*** | ***Napomena*** |
| *1.* | *plivanje* | *3.raz.* | *IX ,V mj.* | *razrednici* | *Bazen «Velika Gorica»* |
| *2.* | *Škola u prirodi-plivanje* | *4.raz.* | *V .mj.-VI. mj.* | *razrednici* | *škola u prirodi*  *4 dana* |
| *3.* | *ekskurzije, izleti* | *1.-8.r* | *IX. V. i VI. mj.* | *razrednici,*  *učitelji* | *Plan razredne zajednice - svi učitelji* |
| *4.* | *posjet muzejima u*  *V.Gorici i Zagrebu* | *1.-8.r* | *X-VI.mj.* | *razrednici, učitelji, povijesti, LK, svi predmeti* |  |
| *5.* | *posjet kino predstavama* | *1.-8.r* | *X-VI.mj.* | *pedagog, razrednici*  *knjižnica, stručni suradnici, učitelji* |  |
| *6.* | *posjet kazalištima* | *1.-8.r* | *X-VI.mj.* | *razrednici, svi učitelji roditelji ,knjižnica* | *Velika Gorica, Zagreb* |
| *7.* | *posjet poduzećima*  *i srednjim školama* | *1.-8.r* | *X-VI,V*  *mj.* | *PN, RN, TK, stručni suradnici* | *profesionalno informiranje* |
| *8.* | *maturalno putovanje* | *7.r ili 8. r.* | *VI.mj.ili IX mjesec* | *razrednici, roditelji, ravnatelj,* | *3 - 4 dana* |
| *9.* | *Terenska nastava* | *1-6.r.* | *IX, X, V, VI* | *razrednici, svi učitelji, knjižničar* | *jednodnevna i*  *poludnevna nastava* |
| *10.* | *Terenska nastava* | *5-8.r.* | *VI.mj.* | *razrednici, roditelji i ravnatelj, knjižničar,*  *voditelj turnusa* | *jednodnevna i*  *poludnevna nastava* |
| *11.* | *Projekt „Posjet osmih razreda Vukovaru“* | *8.raz.* | *II. mj.* | *razrednici* | *2 dana* |

*- pismene suglasnosti za realizaciju izvanučioničke nastave utvrđene u Godišnjem planu i Kurikulumu dali su roditelji na roditeljskim sastancima i Vijeću roditelja, rujan 2019.godina*

***Realizacija:***

* *Obuka neplivača: III. razredi - Bazen «Velika Gorica», Velika Gorica*
* *Obuka neplivača planira se realizirati i u okviru – Škole u prirodi – (ponavljači)*

*u V. i VI. mjesecu (Grad sufinancira 250 kuna) na destinaciju prema dogovoru s roditeljima i učiteljima, u trajanju 4 dana (IV. razredi)*

*- Izleti i ekskurzije realiziramo prema odluci Učiteljskog vijeća*

*uz suglasnost roditelja (V., VI. ili IX. mjesec).*

* *Posjete poduzećima i srednjim školama realiziraju razrednici RN, te učenici*

*viših razreda u okviru predmeta tehničke kulture i biologije, te profesionalne orijentacije (pedagog).*

* *Terenska nastava planira se u prirodi u bližoj i široj okolici u cilju realizacije nastavnog plana i programa i projektne nastave i Školskog kurikuluma, (organizator prijevoza, Nela Šipušić Gombarević).*

***4.3. Produženi boravak***

***Nositelj aktivnosti:*** *učiteljica Valentina Božurić, 1.a razred učiteljice Nadice Sedmak Velkovski.*

***Svrha aktivnosti:*** *Organizirati učenicima mlađe školske dobi, boravak u školi nakon redovne nastave, te ih naučitit i pomoći im da se što bolje snalaze u pisanju domaćih zadaća, ponavljanju, uvježbavanju i primjeni naučenih sadržaja sa redovne nastave, poštujući pritom skladan emotivan, društveni i psihofizički razvoj svih učenika uz isticanje individualnih različitosti.*

***Vrijeme aktivnosti:*** *11,30 sati do 17,00 sati.*

***Raspored rada u produženom boravku***

*Produženi boravak počinje od 11:30, odnosno od 12:20 za učenike koji imaju duže nastavu, i traje do 16 sati. Od 16:40 do 17:00 sati organizirano je dežurstvo za sve učenike produženog boravka.*

***Vremenik aktivnosti u produženom boravku:***

|  |  |
| --- | --- |
| *7:00-8:00* | ***DEŽURSTVO*** *(razredne učiteljice prema tjednom rasporedu)* |
| *8:00-11:35 /12:20* | ***NASTAVA***  *(prema rasporedu razredne učiteljice)* |
| *9:35-9:50* | ***DORUČAK*** |
| *11:40-12:20* | *Prihvat učenika i pripemanje za ručak*  ***Slobodno i organizirano vrijeme***   * *kreativne radionice* * *društvene igre u učionici* * *likovne radionice* * *koreografija, ples i slušanje glazbe ...* |
| *12:20-13:00* | ***RUČAK*** |
| *13:00-14:30* | *Odmor nakon nastave i ručka*  ***Slobodno i organizirano vrijeme***   * *sportske i rekreativne aktivnosti.* * *igraonice* * *gledanje animiranih filmova* * *čitanje slikovnica i knjiga* * *odmor ...* |
| *14:30-14:45* | ***UŽINA*** |
| *14:45-15:35* | ***Slobodno i organizirano vrijeme***  ***UČENJE***   * *pisanje zadaće* * *ponavljanje i uvježbavanje sadržaja iz hrvatskoga jezika, matematike te prirode i društva* |
| *15:50-16:35* | ***Slobodno vrijeme***  ***Odlazak djece kući***  *- prva skupina u 15,40, druga skupina u 16,40, treća skupina u 17,00 sati* |
| *16:40-17:00* | ***DEŽURSTVO*** |

***4.4. Plan izborne nastave***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Program*** | ***Razred*** | ***Učenika*** | ***Grupa*** | ***Učitelj*** | ***Tjedno***  ***sati*** | ***Godišnje***  ***sati*** |
| *1.* | *Njemački* | *4.abc* | *41* | *3* | *Ivana Badenić* | *10* | *350* |
| *Njemački* | *5.cd* | *21* | *2* |
| *2.* | *Njemački* | *6.b* | *13* | *1* | *Manda Azinović* | *10* | *350* |
| *Njemački* | *7.abcd* | *38* | *3* |
| *3.* | *Njemački* | *4.PŠL* | *7* | *1* | *Andreja Car* | *22* | *770* |
| *Njemački* | *4.PŠD* | *6* | *1* |
| *Njemački* | *5.ab* | *26* | *2* |
| *Njemački* | *6.acd* | *40* | *3* |
| *Njemački* | *8.abcd* | *34* | *4* |
| ***Ukupno*** | ***Njemčki*** |  | ***226*** |  |  | ***42*** | ***1470*** |
| *3.* | *Informatika* | *7.ab* | *42* | *2* | *Vinko Lujić* | *10* | *350* |
| *Informatika* | *8.abc* | *30* | *3* |
| *4.* | *Informatika* | *7.cd* | *28* | *2* | *Maja Mačinko* | *6* | *210* |
| *Informatika* | *8.d* | *23* | *1* |
| ***Ukupno*** | ***Informatika*** |  | ***123*** |  |  | ***16*** | ***560*** |
| *5.* | *Vjeronauk* | *1.ab* | *32* | *2* | *Ivana Zec* | *20* | *700* |
| *Vjeronauk* | *2.a* | *24* | *1* |
| *Vjeronauk* | *3.ab* | *42* | *2* |
| *Vjeronauk* | *4.a* | *18* | *1* |
| *Vjeronauk* | *6.ab* | *37* | *2* |
| *Vjeronauk* | *8.ab* | *36* | *2* |
|  |  |  | ***189*** |  |  | ***20*** | ***700*** |
| *6.* | *Vjeronauk* | *3.c* | *21* | *1* | *T. Opetuk Živković* | *22* | *770* |
| *Vjeronauk* | *4.bc* | *33* | *2* |
| *Vjeronauk* | *Lukavec (4)* | *41* | *4* |
| *Vjeronauk* | *5.ab* | *39* | *2* |
| *Vjeronauk* | *7.ab* | *33* | *2* |
|  |  |  | ***167*** |  |  | ***22*** | ***770*** |
| *7.* | *Vjeronauk* | *2.bc* | *38* | *2* | *Martina Filipović* | *20* | *700* |
| *Vjeronauk* | *5.cd* | *38* | *2* |
| *Vjeronauk* | *6.cd* | *43* | *2* |
| *Vjeronauk* | *7.cd* | *31* | *2* |
| *Vjeronauk* | *8.cd* | *45* | *2* |
|  |  |  | ***195*** |  |  | ***20*** | ***700*** |
| *8.* | *Vjeronauk* | *1.c* | *21* | *1* | *Jasminka Matić* | *10* | *350* |
| *Vjeronauk* | *Dubranec (4)* | *34* | *4* |
|  | *Ukupno* |  | ***55*** |  |  | ***10*** | ***350*** |
| ***Ukupno*** | ***Vjeronauk*** |  | ***417*** |  |  | ***72*** | ***2520*** |
| ***Ukupno*** | |  | ***955*** |  |  | ***130*** | ***4550*** |

*Osim katoličkog vjeronauka desetak učenika pohađa islamski vjeronauk i protestantski vjeronauk.*

***4.5. Rad s učenicima po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke 2019./2020.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Razred*** | ***Ime i prezime*** | ***Sudionici*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***4.4.a Redovni program uz individualni pristup i pomoć defektologa***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Razred*** | ***Ime i prezime*** | ***Sudionici*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***4.6. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Redni***  ***broj*** | ***Društvo ili klub*** | ***Broj***  ***učenika*** | ***Voditelj*** |
| *1.* | *NK «Radnik;NK Lukavec, NK«Udarnik», «Dinamo»- košarka; rukomet; nogomet* | *93* | *Treneri, voditelji društva* |
| *2.* | *TK Item-Tenis, TK„Brdsko“* | *10* |  |
| *3.* | *Folklor «KUD Turopolje»* | *10* |  |
| *4.* | *Muzička Škola «Franjo Lučić»* | *31* |  |
| *5.* | *Škola plesa* | *34* |  |
| *6.* | *KUD Lukavec* | *15* |  |
| *7.* | *KUD Dubranec* | *14* |  |
| *10.* | *Odbojkašku klub Velika Gorica i „Azena“* | *21* |  |
| *11.* | *Plivanje (Utrine, Mladost)* | *6* |  |
| *13.* | *Šahovski klub «Turopolje» i Velika Gorica* | *8* |  |
| *14.* | *Atletski klub Velika Gorica* | *7* |  |
|  | ***Ukupno:*** | ***249*** |  |

*Evidencija o pohađanju učenika i upis učenika vodi razrednik. Uključenjem u rad društva i organizacija učenici se osamostaljuju, rade kreativno s ciljem boljeg života i rada u školi i izvan nje, a ta aktivnost priznaje se kao SA u školi.*

***5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI***

***5.1. Sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i športskim manifestacijama i akcijama***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Red*  *broj* | *Sadržaj* | *Broj*  *uče-nika* | *God.*  *sati* | *Nositelj*  *aktivnosti* | *Vrijeme* | *Napomena* |
|  | *Prvi dan škole (1.raz.)* | *73* | *6* | *KUD* | *09.09.19.* | *prisutni i roditelji* |
|  | *Svjetski dan učitelja* | *-* | *-* | *Ravnatelj* | *05.10.19.* | *Učitelj.viječe* |
|  | *Misa za školu* | *265* | *4* | *vjerouč.* | *16.09.19.* | *Crkva NBDM* |
|  | *Dan bez ocjena i zvona* | *675* | *6* | *svi* | *02.10.19.* | *-* |
|  | *Dan kruha* | *675* | *4* | *KUD* | *9.10.19.* | *prigodna izložba*  *priredba* |
|  | *Sveti Nikola* | *330* | *2* | *KUD* | *06.12.19.* | *surad.s Župom* |
|  | *Sveta Lucija* | *550* | *2* | *vjerouč.* | *13.12.19.* | *Dan Grada* |
|  | *Božić* | *675* | *2* | *KUD,*  *župa* | *18.12.19.* | *Misa za školu u crkvi N.B.D.Marije* |
|  | *Božićna priredba* | *675* | *4* | *KUD* | *20.12.19.* | *Božićna priredba za roditelje*  *Božićni koncert* |
|  | *Fašnik* | *330* | *3* | *KUD,RN* | *3.mj.20.* | *RN* |
|  | *Prvi dan proljeća* | *230* | *2* | *biolozi* | *21.3.20.* | *sadnja stabala* |
|  | *Dan zdravlja* | *675* | *4* | *PCK* | *07.4.2.* | *biologija; priroda* |
|  | *Uskrs i Uskrsni ponedjeljak* | *675* | *3* | *Vjerouč.KUD* | *12. i 13. 4. 2020.* | *uređenje škole,*  *priredbe* |
|  | *Dan CK* | *40* | *1* | *PCK* | *8.5.20.* | *pomladak CK* |
|  | *Majčin dan* | *675* | *2* | *SVI* | *12.5.20.* | *razrednici* |
|  | *Euharistiski dan Župe* | *675* | *3* | *vjerske zajednice* | *8.6.20.* | *-* |
|  | *Dan škole* | *6756* | *6* | *svi* | *12.6.20.* | *Školska priredba* |
|  | *Dan sporta* | *675* | *4* | *ŠSD* | *17.6.20.* | *SŠK»TUR»* |
|  | *Uređenje okoliša* | *675* | *120* | *ekolozi,*  *biolozi* | *10. –6.mj.* | *biologija,priroda* |
|  | *Uređenje škole* | *40* | *70* | *Estetsko uređenja*  *lik.sek.* | *1.-8.mj.* | *prema rasporedu razreda od I.-VIII.*  *V. Vučak* |
|  | *Školska natjecanja*  *(međuraz.mjesna,županij,državna)* | *295* | *20* | *ŠSD* | *10.-6. mj.* | *ŠSD-O* |
|  | *Suradnja s mjesnim odborima (škola i dr.)* | *200* | *40* | *ekolozi* | *3.-8.mj.* | *Pomoć u uređenju škole* |
|  | *Smotra tehničkog stvaralaštva grada Zagreba i V.Gorice* | *20* | *10* | *KMT,*  *Zadruga* | *3.-4.mj.* | *Zadruga,*  *KT* |
|  | *Dobrotvorne akcije* | *675* | *30* | *Roditelji*  *PCK,vjer* | *10.-6.mj.* | *dva puta* |
|  | *Prigodni programi u suradnji s Vjerskom zajednicom* | *250* | *20* | *KUD*  *raz.* | *10.-6.mj.* | *Za prigodne blagdane* |
|  | *Sigurnost u prometu* | *67* | *35* | *KMT,*  *policija* | *9.-6.mj.* | *saobraćajna patrola, umirovljenici, TK* |
|  | *Kvizovi (geog.,pov.)* | *230* | *16* | *Ekolozi, povijest, njemački* | *1., 3.mj.* | *Provode učitelji povijesti, njemačkog i biologije* |
|  | *Dječji tjedan* | *130* | *25* | *Škola-Grad* | *10.mj.* | *Zajednička akcija Gradaa i Škole* |
|  | *Dan 153.brigade* | *39* | *10* | *Učitelji*  *IV.razr.* | *3.10.19.* | *Udruga, škola, Grad Velika Gorica* |

*U tijeku godine sve priredbe i akcije kulturne djelatnosti koncipirane su u duhu razvijanja svijesti učenika o pripadnosti našeg naroda evropskim duhovnim i kulturnim tradicijama.*

*Posebni akcenti Plana kulturne djelatnosti škole biti će čuvanje i oplemenjivanje čovjekove okoline i njegovanje kulturne tradicije hrvatskog naroda.*

*Posebno ekološkim akcijama dokazujemo pripadnost evropskoj zajednici naroda.*

***5.2. Suradnja s roditeljima***

*I u školskoj godini 2019./2020. posebna će se pažnja posvetiti suradnji s roditeljima koji su nezaobilazni subjekt u radu i životu škole. Odgajati i obrazovati učenike bez uske suradnje s roditeljima nemoguće je, stoga će škola osim uobičajene suradnje preko roditeljskih sastanaka, informacija, stručnih sastanaka učiniti sve da roditelja privuče u školu obavještavajući ga redovito o napredovanju njegova djeteta i svemu što se u školi događa.*

*Imajući u vidu značaj i ulogu roditelja u radu škole prišlo se osmišljavanju i realizaciji projekta Naša škola kako bi se i suradnjom roditelja i učitelja na osnovnom zadatku odgoja i obrazovanja učenika postigli što bolji rezultati. Od neprocjenjive je važnosti da svi sudionici procesa shvate da su jednako odgovorni za ostvarenje tog značajnog zadatka.*

*Osnovna ideja projekta jest:*

*─ uključiti roditelje u život škole*

*─ obavještavati roditelje o svemu što se zbiva u školi*

*─ uspostaviti što prisniji kontakt i što bolju suradnju učitelja i roditelja*

*─ učiniti sve da svi sudionici procesa odgoja i obrazovanja školu prihvate kao svoju.*

*Na taj bi se način učvrstilo međusobno povjerenje, a istovremeno uključilo roditelje u sva događanja u školi, čime bi se iskoristila spremnost roditelja da i materijalno pomognu opremanju škole.*

***Plan roditeljskih sastanaka:***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Red. Broj*

*broj Razred Vrijeme sastanaka Nosilac zadatka*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. I – IV razredi IX, XII, IV, VI 4 razrednik*

*2. V – VIII razredi IX, XII, IV, VI 4 razrednik*

*3. roditeljski sas. I. razreda IX 1 ravnatelj, pedagog,*

*psiholog*

*4. roditeljski sas. V. razreda IX ,X 1 razrednik,ravnatelj stručni suradnici*

*5. roditeljski sas. VIII. razreda V 1 pedagog, ravnatelj,*

*razrednik*

*6. Susret roditelja i učitelja XII i VI ravnatelj, stručni*

*suradnici*

*Vijeće roditelja, UV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***5.3. Suradnja s obrazovnim, zdravstvenim, političkim, športskim i drugim organizacijama i institucijama proizvodnim i stručnim organizacijama***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Naziv organizacija,***  ***ustanova*** | ***Sadržaj*** | ***Vrijeme*** | *Izvršitelji* |
| *1.* | *Pučko učilište Velika Gorica* | *kino, kazališne predstave, kulturna suradnja* | *školska godina* | *knjižničarka, razrdnici* |
| *2.* | *DV „Ciciban“;*  *„Žirek“;“Velika Gorica“* | *kulturna suradnja*  *mala škola* | *školska godina* | *KUD,Uč.RN,posjete*  *PŠ Lukavec,Dubranec* |
| *3.* | *Centar za socijalnu skrb* | *soc. problemi* | *školska godina* | *pedagog, defektolog, psiholog,ravnatelj* |
| *4.* | *Muzej Turopolje* | *izložbe* | *školska godina* | *Učen.organi.razred.LK*  *knjižničarka* |
| *5.* | *Vatrogasna brigada*  *(edukacija)* | *praktična nastava* | *školska godina* | *KMT* |
| *6.* | *Dom zdravlja V.G.* | *predavanje, preventiva*  *upisi u I. razred* | *školska godina* | *ravnatelj,str. suradnici,*  *Dom zdravlja* |
| *7.* | *Crveni križ Velika Gorica* | *humanitarne akcije* | *školska godina* | *ravnatelj,tajnica,*  *V. Godinić* |
| *8.* | *MZO* | *stručna predav.,*  *suradnja* | *školska godina* | *Učiteljsko vijeće,*  *ravnatelj, školski odbor, tajnica* |
| *9.* | *Gradonačelnik*  *Gradsko vijeće* | *suradnja,*  *financiranje* | *školska godina* | *ravnatelj ,tajnik*  *računovođa, školski odbor* |
| *10.* | *Vjerske zajednice*  *(Župa)*  *PŠ Dub., PŠ Luk.* | *mise, priredbe, zajedničke*  *aktivnosti* | *školska godina* | *pedagog,*  *vjeroučitelji,*  *župnici* |
| *11.* | *Gradski ured za*  *prosvjetu* | *suradnja* | *školska godina* | *ravnatelj, tajnik, računovodstvo,*  *stručni suradnici* |
| *12.* | *Mjesni odbori u V.*  *Gorici i PŠ-a* | *kulturu i šport.suradnja,*  *poslovi, suradnja* | *školska godina* | *KUD, ŠSK, ekolozi,*  *ravnatelj, tajnik* |
| *13.* | *Županijski ured za prosvjetu ispostava V. Gorica* | *kadrovi, financije,*  *natjecanje i dr.* | *školska godina* | *ravnatelj, tajnik, računovođa, stručna*  *služba škole* |
| *14.* | *AMD Velika Gorica* | *Natjecanje u saobraćaju* | *školska godina* | *TK* |
| *15.* | *Gradska knjižnica* | *kulturna suradnja* | *školska godina* | *knjižničarka,*  *prof. likovne k. ,RN,PN* |
| *16.* | *Kazališne kuće u Zagrebu* | *Predstave* | *tijekom*  *godine* | *knjižničarka, razrednici,*  *učitelji* |
| *17.* | *Agencija za unapređenje šk.* | *Stručna pomoć* | *tijekom godine* | *Škola* |
| *18.* | *X. Policijska postaja Velika Gorica* | *Prevencija*  *Edukacija* | *Tijekom*  *godine* | *Ravnatelj, tajnik, struč. suradnici, razrednici* |
| *19.* | *Specijalne ustanove:*  *- Dugave, Suvag* | *Pomoć, suradnja* | *Tijekom godine* | *Stručni suradnici, ravnatelj* |
| *20.* | *Agencija za vanjsko vrednovanje* | *Stručna pomoć* | *Tijekom godine* | *Škola, Agencija, stručna služba, ravnatelj* |

***Međuškolska suradnja***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Naziv škole*** | ***Oblik suradnje*** | ***Vrijeme*** | ***Izvršitelj*** |
| *1.* | *Velikogoričke osnovne škole* | *stručna pitanja kadrovska i sl.* | *permanentno* | *škola* |
| *2.* | *Srednje škole V.G.*  *(gimnazija, ekonomska), glazbena* | *posjete,nast.,upisi*  *učenika, uspjeh učenik, natjecanja* | *V.VI* | *ravnatelj, pedagog, razrednici,*  *psiholog* |
| *3.* | *Glazbena škola*  *Velika Gorica* | *kulturna surad.* | *permanentno* | *uč. glaz .kult. RN* |
| *4.* | *Strukovna škola V.G.* | *prof. informiranje uspjeh učenika* | *permanentno* | *razred.,pedagog*  *domari, učit. TZK* |
| *5.* | *Viša zrakoplovna* | *profesionalno*  *informiranje* | *permanentno* | *Stručni*  *suradnici* |
| *6.* | *Srednje škole u V.Gorici, Zagrebu (praćenje uspjeh. učenika)* | *Praćenje uspjeha učenika po vertikali* | *permanentno* | *stručni suradnici,*  *ravnatelj* |
| *7.* | *Suradnja sa školama*  *stranih jezika , Centar za odgoj djece i mladež i V. Gorica* | *Kulturna, stručna, preventivna pomoć* | *permanentno* | *stručni suradnici,*  *učitelji* |
| *8.* | *Suradnja s privatnim ustanovama za pomoć učenicima* | *pomoć školi, pomoć roditeljima* | *permanentno* | *ravnatelj,*  *stručni suradnici* |
| *9.* | *Plesne škole* | *tečajevi za učenike* | *permanentno* | *razrednici* |
| *10.* | *Specijalne ustanove* | *pomoć uč., pomoć uč.s posebnim potrebama* | *permanentno* | *pedagog, ravnatelj,*  *defektolog,*  *psiholog* |
| *11.* | *Osnovna škola u Sloveniji i Poljskoj* | *Radionice, susreti, stručna predavanja* | *Tijekom godine* | *Stručni suradnici, učitelji, roditelji* |
| *12.* | *Centar za djecu,mlade i obitelj Velika Gorica* | *Radionice,*  *igraonice,*  *susreti, stručna predavanja* | *permanentno* | *struč. suradnici*  *učitelji*  *roditelji* |

***5.4. Profesionalno informiranje i usmjeravanje***

*Profesionalno informiranje provodi se kroz redovnu nastavu te kroz izvannastavne aktivnosti, i to za učenike od I. do VIII. razreda. Na poslovima profesionalnog informiranja na taj način su angažirani svi učitelji, a posebno razrednici. Stručni suradnici organiziraju i provode posebne oblike rada na profesionalnoj orijentaciji. Sadržaji profesionalnog informiranja planiraju se po predmetima i razredima. Posebna pažnja posvećuje se učenicima 8. razreda.*

*Stručni suradnici održavaju predavanja za učenike i roditelje, organiziraju susrete učenika sa stručnjacima raznih zanimanja te s učenicima srednjih škola. Dogovaraju posjete učenika srednjim školama koje se nalaze na području Velike Gorice. Stručni suradnici anketiraju učenike 8. razreda i njihove razrednike s ciljem selekcije učenika za obradu i savjetovanje u Službi. za profesionalnu orijentaciju pri Zavodu za zapošljavanje u Zagrebu. Tijekom školske godine učenici se mogu informirati o upisima u srednje škole putem panoa za profesionalnu orijentaciju, brošurica o upisima i kroz filmove. Individualna savjetovanja provode stručni suradnici.*

***Plan i program rada na profesionalnom informiranju***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sadržaj** | **Vrijeme** | **Nositelji aktivnosti** |
| *Anketiranje učenika 8. razreda o izboru škole i zanimanja. Obrada anketa te upućivanje učenika kojima je izbor zanimanja sužen na savjetovanje u Službu za PO* | *XII. mjesec* | *pedagog, psiholog,*  *educ. rehabilitator,*  *razrednik* |
| *Predavanja za učenike 7 i 8. razreda: Izbor škole i zanimanja, Mogućnosti upisa u srednje škole, Kako zdravlje utječe na izbor zanimanja* | *IV. mjesec, V. mjesec, III. mjesec* | *psiholog, pedagog, educ. rehabilitator liječnik* |
| *Predavanja za roditelje: Mogućnosti upisa u srednje škole, Zdravstveno stanje i izbor zanimanja* | *IV., V. mjesec, V, VI. mjesec* | *psiholog, educ. rehabilitator , pedagog, liječnik* |
| *Individualno savjetovanje i informiranje učenika* | *tijekom godine* | *psiholog, pedagog, educ. rehabilitator* |
| *Posjet učenika srednjim školama u Velikoj Gorici: Ekonomska škola, Gimnazija, Obrtnička škola, Zrakoplovna škola* | *V., VI. mjesec* | *pedagog, psiholog, educ. rehabilitator razrednici* |
| *Organiziranje susreta učenika sa stručnjacima različitih zanimanja* | *tijekom god.* | *pedagog, psiholog, educ. rehabilitator razrednici* |
| *Prikazivanje filma: Obrtništvo – budućnost ili sl.* | *III. mjesec* | *Razrednici* |
| *Pismeni i likovni radovi: Čime se bavim u slobodno vrijeme crtanje zanimanja i postavljanje izložbe likovnih radova* | *tijekom godine* | *učitelji, razrednici, pedagog* |
| *Čitanje literature iz područja PO*  *Radio i TV emisija o izboru zanimanja* | *tijekom godine* | *pedagog, psiholog, educ. rehabilitator razrednici* |
| *Uređenje informativnog panoa o PO* | *tijekom godine* | *pedagog, psiholog, educ. rehabilitator* |
| *Nabava i podjela informativnog materijala o PO učenicima 8. razreda* | *tijekom godine* | *pedagog, psiholog, educ. rehabilitator razrednici* |

***6. PLAN BRIGE ZA ZDRAVSTVENO SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA***

***6.1. Program aktivnosti zaštite prirode u škol. god. 2019./2020.***

***ODBOR U ŠKOLI:***

*1. Ljiljana Gojević*

*2. Vesna Godinić*

*3. Rajko Miloš (domar)*

*4. Bernarda Jandriš*

*5. Marina Golemac*

*6. Irena Meštrović*

*7. Jelena Dobrić*

*8. Barica Pejak (spremačica)*

***PROGRAM: MJESEC IZVRŠENJA NOSIOCI***

***ZADATKA***

***1. Permanentno uređenje velikog parka***

*oko matične škole (košnja trave,*

*uređenje staza ,bojanje ograde, razrednici*

*uređenje grmova i stabala, sadnja cvijeća i dr.) RZ-a*

*- uređenje pacija biolozi*

*- njegovanje cvijeća u školi IV, V, VI ,IX, X domari*

***2. Sadnja i njega raslinja i cvijeća oko škole***

*- sadnja čempresa , borova i ukrasnog grmlja biolozi*

*- uređenje cvjetnjaka, sadnja božićnih jelki spremačice*

*IV, V, IX, X domari*

***3. Uređenje školskog cvjetnjaka***  *učenici, učitelji*

*a) u matičnoj školi (RN) – spremačice, domari spremačice*

*(uzgoj cvijeća) domari*

*b) u PŠ Dubranec*

*- uređenje cvjetnjaka i parka IV, V, VI*

*c) Uređenje parka u PŠ Lukavec IV.,V.,VI.,X. učenici*

*(živica, ograde i dr.) spremačice*

*učiteljice*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***4. Ekološke akcije:***  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Obilježavanje:***

*- Dani ozona IX –VI mj.*

*- Godišnjih doba biolozi*

*- Dani hrane*

*- Dan zaštite voda geografi*

*- Dani planeta Zemlje prirodnjaci*

*-Dani zaštite čovjekova okoliša*

***Briga o pticama*** *( hrana u kućicama za ptice) – cijelu godinu ekolozi*

*Učenici škole po rasporedu održavaju školski park.*

***PLAN UREĐENJA OKOLIŠA ŠKOLE***

***Šk. god. 2019./2020.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.9. – 13.9.** | **1a – 7c** | **Sedmak Velkovski – Vešligaj** |
| **10.9. – 14.9.** | **5c – 5a** | **Kager - Herceg** |
| **17.9. – 21.9.** | **5b – 5d** | **Gombarević - Vučak** |
| **24.9. – 28.9.** | **6c – 6a** | **Vešligaj - Jablanović** |
| **1.10. – 5.10.** | **6b – 6d** | **Azinović - Škrinjarić** |
| **8.10. - 12.10.** | **7d – 7b** | **Godinić - Kolarek** |
| **15.10. - 19.10.** | **8b – 8d** | **Gojević - Filipović** |
| **22.10. - 26.10.** | **1c – 7a** | **Jandriš - Zec** |
| **29.10. - 31.10.** | **2b – 1b** | **Mužek - Tonković** |
| **5.11. - 9.11.** | **2c – 2a** | **Golemac - Detelić** |
| **12.11. - 16.11.** | **3a – 3c** | **Kupina - Medved** |
| **19.11. -23.11.** | **3b – 4b** | **Topolnjak - Vlahinić** |
| **26.11. - 30.11.** | **4a – 4c** | **Lužnik - Marović** |
| **3.12. - 7.12.** | **8c – 8a** | **Pešić - Kuzman** |
| **10.12. - 14.12.** | **8b – 8d** | **Gojević - Filipović** |
| **17.12. - 21.12.** | **5d – 5a** | **Vučak - Herceg** |
| **14.1. - 18.1.** | **5c – 5b** | **Kager - Gombarević** |
| **21.1. - 25.1.** | **6a – 6d** | **Jablanović - Škrinjarić** |
| **28.1. - 1.2.** | **6c – 6b** | **Vešligaj - Azinović** |
| **4.2. - 8.2.** | **7a – 7c** | **Zec - Nađ** |
| **11.2. - 15.2.** | **7d – 7b** | **Godinić - Kolarek** |
| **18.2. - 22.2.** | **8b – 8c** | **Gojević - Pešić** |
| **25.2. - 1.3.** | **8d – 8a** | **Filipović - Kuzman** |
| **4.3. - 8.3** | **2b – 3b** | **Mužek - Topolnjak** |
| **11.3. - 15.3.** | **1c – 3a** | **Jandriš - Kupina** |
| **18.3. - 22.3** | **6a – 3c** | **Jablanović - Medved** |
| **25.3. - 29.3** | **1b – 4b** | **Tonković - Vlahinić** |
| **1.4. - 5.4.** | **4a – 2c, 6c** | **Lužnik – Golemac, Vešligaj** |
| **8.4. - 12.4.** | **6d – 2a, 6b** | **Škrinjarić – Detelić, Azinović** |
| **15.4. - 17.4.** | **2b – 1c** | **Mužek - Jandriš** |
| **29.4. - 3.5.** | **5a – 5c, 3b** | **Herceg – Kager, Topolnjak** |
| **6.5. - 10.5.** | **7c, 2c – 7b** | **Nađ, Golemac - Kolarek** |
| **13.5. – 17.5.** | **5b, 2a- 5d, 4c** | **Gombarević, Detelić-Vučak,Marović** |
| **20.5. – 24.5.** | **7d, 4b – 3a** | **Godinić, Tonković - Kupina** |
| **27.5. – 31.5.** | **8a, 1b – 8c** | **Kuzman, Vlahinić - Pešić** |
| **3.6. – 7.6.** | **3c – 4a** | **Medved - Lužnik** |
| **10.6. – 17.6.** | **7a – 4c** | **Zec - Medved** |

***6.2.. Plan brige za zdravstveno – socijalnu zaštitu učenika***

***Zdravstvena zaštita***

*Nosioci zadatka:- Stručni suradnici*

*-Dom zdravlja Velika Gorica*

*Sistematski pregledi ( u Domu zdravlja uz nazočnost roditelja)*

*- Prije upisa u I. razred (roditelji)*

*- Za učenike V. i VIII. razreda*

*Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji.*

*Prije prijema u đački dom, kod prelaska u drugu školu ili odlaska na organizirani odmor.*

*Screeninzi:*

*Poremećaj vida na boje za učenike III. razreda*

*Deformacija kralježnice i tjelesna visina za učenike VI. razreda*

*Poremećaj sluha za učenike VII. Razreda*

*Pregledi za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa cijepljenja učenika prema programu obveznog cijepljenja ( za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili Škole).*

*I. razred DI-TE, POLIO i MPR*

*II. i VII. razred tuberkulinsko testiranje i BCG docjepljivanje nereaktora u VII. razredu*

*VI. razred Hepatitis B ( tri doze)*

*VIII. razred DI-TE i POLIO*

*Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u Školi i poduzimanje protuepidemijskih intervencija savjetovališni rad za učenike, roditelje, učitelje.*

*( učenici s poteškoćama u svladavanju školskog gradiva, izostanci iz škole, problemi u adolescenciji, rizična ponašanja i navike ( pušenje, alkohol, droge) savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrana i dr.)*

*Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja, grupnog rada, tribina*

*Obilasci škole i školske kuhinje.*

*Rad u komisijama za određivanje primjerenog oblika školovanja.*

*Prisustvovanje roditeljskim sastancima, Učiteljskom vijeću i individualni kontakti s djelatnicima škole.*

*Planiranje i programiranje zdravstvenog odgoja i obrazovanja jedan je od temeljnih zadataka općeg odgoja i obrazovanja.*

*Škola planira niz samostalnih aktivnosti te u suradnji s zdravstvenim radnicima Doma zdravlja Velika Gorica.*

***Prehrana učenika***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Red. Br. Nosilac zadatka*

*broj Vrsta obroka učenika*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. Mliječni obrok MŠ* 332 *Benić, Pejak,*

*Kos Polt, Godinić, Jančić*

*2. Topli obrok 62 Gojević, razrednici*

*3. Mliječni obrok učitelji* 37

***Ukupno : 421***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*Voditelj kuhinje dužan je voditi brigu o pravilnom radu u kuhinji prema sanitarnim kriterijima, permanentno vođenje evidencije ulaza i izlaza prehrambenih namirnica, izrada jelovnika, nabava namirnica u suradnji s blagajnikomi računovođom škole, te organizacija i priprema svih obroka za potrebe škole. U izradi jelovnika potrebno je surađivati s tajnikom škole. Mliječni obrok i topli obrok su za vrijeme velikih odmora.*

* *U školsku kuhinju pristup imaju samo kuharice, tajnik ,računovođa, blagajnik, Vesna Godinić, Lj. Gojević, pedagog i ravnatelj.*
* *Između dva obroka obvezno se peru stolovi u blagovaonici,*
* *Zbog HASAP-a u područnim školama nema organizirane prehrane*
* *Uplate roditelja vrše se općim uplatnicama (roditelji),*
* *Popis učenika koji se hrane predaju se do 25. u mjesecu u računovodstvo /razrednici/.*

***Subvencioniranje prehrane učenika***

*Grad Velika Gorica ove godine subvencionira po 3,75 kuna učenike koji zadovoljavaju slijedeće uvjete (što iznosi 50% cijene obroka od 7.50kn):*

*- ako su korisnici pomoći za uzdržavanje, doplatka za pomoć i njegu, osobne invalidnine ili skrbi izvan vlastite obitelji prema Zakonu o socijalnoj skrbi,*

*- ako su oba roditelja nezaposlena ili je samohrani roditelj nezaposlen,*

*- ako su u Domovinskom ratu izgubili jednog ili oba roditelja,*

*- razliku do pune cijene plačaju roditelji,*

*- ako je roditelj invalid Domovinskog rata sa stupnjem invalidnosti većom od 50%.*

***Zdravstveni odgoj***

*- predavat će se kao dio prirode i društva, biologije, tjelesne i zdravstvene kulture, te kroz satove razredne zajednice u trajanju do 12 sati i to kroz četiri modula: „Živjeti zdravo“, „Prevencija ovisnosti“, „Prevencija nasilničkog ponašanja“ te „Spolna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje“.*

*- djeca će tako učiti kako se zdravo hraniti, koliko je tjelesna aktivnost važna za zdravlje, opasnostima i štetnostima konzumiranja alkohola, cigareta te raznih droga. Posebno je potrebna informiranost učenika o internet i SMS nasilju.*

*Teme za učenike:*

*I. razred: „Osobna higijena/Pravilno pranje zubi po modelu“*

*III. razred: „Pravilna prehrana/Skrivene kalorije“*

*V. razred: „Promjene vezane uz pubertet i higijena“*

*VIII. razred: „Spolno prenosive bolesti i AIDS“*

***Građanski odgoj***

*- teme građanskog odgoja obrađivat će se u okviru nastavnih predmeta tijekom školske godine od prvog do osmog razreda.*

***Izleti, ekskurzije i terenska nastava***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Red.***

***broj Mjesto izvođenja Raz. Cilj Voditelj Vrijeme***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1. Obilazak užeg zavičaja I-IV terenska nastava učitelji X , IV*

*2. Varaždin, Trakošćan, Tuhelj, Vi VI povj. spomenici učitelji X, V*

*Krapina,Plitvička jezera, upoznavanje domovine*

*Gorski kotar*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*3. Škola u prirodi ( 4 dana) IV nastava izvan škole učitelji V, VI*

*(more)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*4. Maturalno ( 3 -4 dana) VII stručna ekskurzija učitelji IX*

*(more)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*5. Vukovar , VIII povj. spomenici učitelji XI, V*

*Smiljan ili Krk upoznavanje domovine*

*Učenici nižih razreda organizirat će izlete u tijeku listopada, travnja i svibnja. Učenici viših razreda organizirat će jednodnevne izlete u 11..mjesecu 2019. godine i 5. i 6. mjesecu 2020. godine.*

*Planovi organizacije izleta i ekskurzija sastavni su dio pedagoške dokumentacije. Izlet treba planirati, te poslije izleta podnijeti izvještaj o realizaciji. Izleti su dio nastavnog plana. ( s izvješćem se upoznaje Učiteljsko vijeće ).*

*Suglasnosti roditelja sastavni su dio pedagoške dokumentacije škole.*

*Svi izleti se organiziraju u skladu s Pravilnikom o izvoženju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole.*

***Ljetovanje***

*Škola će organizirati zimovanja i ljetovanja uz pomoć Grada Velika Gorica,*

*Gradskog odbora Crvenog križa, Ministarstva prosvjete i športa. Planira se:*

*- Škola u prirodi IV razredi (Suglasnost roditelja).*

* *Ljetovanje u organizaciji Crvenog križa Velika Gorica (dva učenika).*

***Škola u prirodi –IV. razredi*** *( u tijeku godine 4 dana)*

*( uz suglasnost i financiranje roditelja )*

***Organizacija slobodnog vremena učenika***

*Za vrijeme zimskih praznika škola organizira rekreativne aktivnosti za učenike (korištenje športske dvorane) – (nosioci učitelji TZK,RN, PN)*

*Za vrijeme proljetnih praznika škola organizira rekreativne aktivnosti za učenike. – (nosioci učitelji TZK,RN,PN)*

*Za vrijeme jednog dijela ljetnih praznika škola je napravila plan rekreativnih aktivnosti za učenike ( šport, LK ,GK i dr.) – informatička igraonica (KMT).*

*Nosioci aktivnosti su: učitelji tjelesne i zdravstvene kulture, informatike, razrednici, vanjski suradnici, te voditelji organizacije Crvenog križa. U organizaciji će sudjelovati učitelji razredne i predmetne nastave.*

***~*** *Učitelji razredne i predmetne nastave organizirat će maskenbal u drugom mjesecu*

*- nastava pod maskama – nositelj zadatka KUD, učitelji RN i PN , svi učenici škole.*

***~*** *Sudjelovanje na gradskom fašniku –*

***7. PODACI O ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE***

***7.1. Godišnje zaduženje odgojno obrazovnih djelatnika škole***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red***  ***broj*** | ***Ime i prezime*** | ***Neposredni***  ***odgojno-obrazovni rad tjedno*** | ***Od toga pre-kovremenih tjednih sati*** | ***Ostali***  ***poslovi, tjjedno*** | ***Ukupno***  ***tjedno sati*** | ***Godišnje*** |
|  | *Vesna Lužnik* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Katica Vlahinić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Maja Malinović* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Nadica Sedmak V.* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Gordana Lektorić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Jelena Dobrić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Anita Gorenc* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Bernarda Jandriš* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Sofija Tonković* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Martina Mamić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Lidija Detelić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Marina Mužek* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Marina Golemac* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Zdenko Tonković* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Andrea Mišić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Marica Kupina* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Divna Topolnjak* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Jasenka Medved* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Karmen Šipušić* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Irena Meštrović* | *21* | *-* | *19* | *40* | *1752* |
|  | *Valentina Božurić* | *25* | *-* | *15* | *40* | *1752* |
|  | *M. Markulin Siljadi* | *12* | *-* | *8* | *20* | *876* |
|  | *Martina Filipović* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Ivana Dubovečak* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Jasminka Tihi Stepanić* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Dubravka Adžaga* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Melita Delić* | *20* | *-* | *20* | *40* | *1752* |
|  | *Amra Pudić* | *10* | *-* | *8* | *18* | *836* |
|  | *Snježana Jablanović* | *23* | *-* | *17* | *40* | *1752* |
|  | *Ana Fortuna* | *23* | *-* | *17* | *40* | *1752* |
|  | *Iva Anić* | *23* | *-* | *17* | *40* | *1752* |
|  | *Andreja Car*  *(M. Matezović Biškup)* | *24* | *1* | *17* | *41* | *1752* |
|  | *Manda Azinović* | *10* | *-* | *17* | *20* | *876* |
|  | *Ivana Badenić* | *10* | *-* |  |  |  |
|  | *Nina Koričan* | *24* | *1* | *17* | *42* | *1752* |
|  | *Vid Vučak* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
| ***Red***  ***broj*** | ***Ime i prezime*** | ***Neposredni***  ***odgojno-obrazovni rad tjedno*** | ***Od toga pre-kovremenih tjednih sati*** | ***Ostali***  ***poslovi, tjjedno*** | ***Ukupno***  ***tjedno sati*** | ***Godišnje*** |
|  | *Antonia Trošić* | *11* | *-* | *9* | *20* | *876* |
|  | *Ivan Nađ* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Marija Kolarek*  *(Blaženka Mirenić)* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Gorana Berković K.* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Nela Šipušić Gombarević* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Ivana Jurlina* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Nada Grgurević* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Dubravka Vešligaj* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Vesna Godinić* | *12* | *-* | *10* | *22* | *1112* |
|  | *A. K. Ramljak* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Maja Mačinko* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Igor Pešić* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Vinko Lujić* | *22* | *-* | *18* | *40* | *1752* |
|  | *Ivica Herceg* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Stanko Čudić* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Ivana Zec* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Marijana Čorić* | *11* | *-* | *9* | *20* | *876* |
|  | *Tihana Opetuk Živković* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Liljana Gojević* | *24* | *-* | *16* | *40* | *1752* |
|  | *Dalia Kegar* | *12* | *-* | *10* | *24* | *1328* |
|  | *Ana Račić*  *(Maja Munđer Dragin), pedagog* | *25* | *-* | *15* | *40* | *1752* |
|  | *Davorka Facko Vnučec, knjižničar* | *25* | *-* | *15* | *40* | *1752* |
|  | *Alica Stražanac, defektolog* | *12* | *-* | *8* | *20* | *876* |
|  | *Gordana Novković Poje, psiholog* | *25* | *1* | *15* | *41* | *1752* |

*Napomena:*

* *Vesna Godinić - ima dopunu sati do punog radnog vremena u OŠ Jurja Habdelića, Velika Gorica*
* *Alica Stražanac – ima dopunu sati u OŠ Šćitarjevo, Šćitarjevo*
* *Antonia Trošić – ima nadopunu sati u Prvoj katoličkoj školi u Gradu Zagrebu, Zagreb*
* *Marija Markulin Siljadi - ima dopunu sati u OŠ Dragutina Tadijanovića, Petrinja*
* *Dalia Kegar - ima dopunu sati u OŠ Belas, Brdovec*
* *Amra Pudić – ima nadopunu u OŠ Novo Čiče, Novo Čiče*

***7.2. podaci o ostalim djelatnicima škole i njihovim zaduženjima***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Red***  ***broj.*** | ***Ime i prezime*** | ***struka*** | ***Naziv posla*** | ***Sati*** | ***Radno***  ***vrijeme*** |
|  | *Marija Benić* |  | *tajnik škole i*  *sindikalni povjerenik* | *40*  *+2*  *sata* | *7,00 – 15,00 sati*  *11,00-19,00* |
|  | *Danijela Kos* |  | *računovođa* | *40* | *7, 00- 15, 00 sati*  *11,00-19,00* |
|  | *Slava Božurić* |  | *blagajnica* | *40* | *7- 15,00 sati*  *11,00-19,00* |
|  | *Tomislav Jančić* |  | *kuhar* | *40* | *5,30-13,30 sati*  *12,00-20,00* |
|  | *Veronika Pejak* |  | *kuharica* | *40* | *5,30-13,30 ati*  *12,00-20,00* |
|  | *Mladen Panižić* |  | *domar, ložač, čuvar* | *40* | *5,30-l4*  *13,00-21,00* |
|  | *Rajko Miloš* |  | *domar, ložač* | *40* | *13,00-21,00*  *5,30-14,00* |
|  | *Marijana Desnica* |  | *spremačica* | *40* | *5,30-13,30*  *13.30-21,30* |
|  | *Marica Štefić* |  | *spremačica* | *40* | *5,30-13,30*  *13.30-21,30* |
|  | *Mara Lovrić* |  | *spremačica* | *40* | *5,30-13,30*  *13.30-21,30* |
|  | *Barica Pejak* |  | *spremačica* | *40* | *5,30-13,30*  *13.30-21,30* |
|  | *Mara Drk* |  | *spremačica*  *PŠ Lukavec* | *40* | *5,30-9,12-14.*  *18,00-21,30* |
|  | *Željka Kos* |  | *spremačica*  *PŠ Dubranec* | *25* | *7,00 do 11,00*  *12,00 do 16,00* |
|  | *Višnjica Kosić* |  | *spremačica*  *PŠ Cerov. Vrh* | *22,5* | *7,30 do 11,00 sati*  *13,00 do 16,00 sati* |
|  | *Jasnica Arbanas* |  | *spremačica* | *15* | *5,30 do 8,30 sati*  *17,30 do 20,30 sati* |

***8 . PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA***

***Stručno usavršavanje putem stručnih vijeća u školi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Stručna vijeća- razredna nastava*** | ***Nosioci zadatka***  ***(voditelji)*** |
| *1.* | *I. razred* | *Anita Gorenc* |
| *2.* | *II. razred* | *Bernarda Jandriš* |
| *3.* | *III. razred* | *Marina Mužek* |
| *4.* | *IV. razred* | *Jelena Dobrić* |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Stručna vijeća- predmetna nastava*** | ***Nosioci zadatka***  ***(voditelji)*** |
| *1.* | *hrvatski jezik, GK. LK.* | *Ivana Dubovečak* |
| *2.* | *matematika, fizika, TK* | *Maja Mačinko* |
| *3.* | *kemija, biologija, TZK* | *Ljiljana Gojević* |
| *4.* | *povijest, zemljopis* | *Dubravka Vešligaj* |
| *5.* | *strani jezici* | *Manda Azinović* |
| *6.* | *Katolički vjeronauk* | *Tihana Opetuk Živković* |

* *Programi stručnih vijeća su sastavni dio pedagoške dokumentacije škole*
* *Planove stručnih vijeća dužni su voditelji predati do 30.09.2019.*

***8.1. Plan rada Aktiva 1. razreda za školsku god. 2019./2020.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrijeme | Sadržaj rada | Nositelji |
| **kolovoz** | 1. AKTIV  - formiranje odjeljenja 1.razreda  - donošenje plana rada za rujan  - dogovor o prvom danu nastave  - dogovor o zaduženjima unutar aktiva ( godišnje planiranje)  - sadržaji 1. roditeljskog sastanka | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **rujan** | 2. AKTIV  - godišnje planiranje  - realizacija NPIP za rujan  - planiranje za listopad  -izrada kriterija ocjenjivanja  - izrada plana terenske nastave | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **listopad** | 3. AKTIV  - realizacija NPIP za listopad  - planiranje za studeni  - dorada kriterija ocjenjivanja  - integrirani nastavni dan - Dan kruha | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **studeni** | 4. AKTIV  - posjet GK Velika Gorica - dogovor o organizaciji i realizaciji  - realizacija NPIP za studeni  - planiranje za prosinac  - rasprava o slobodnim i izvanškolskim aktivnostima | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **siječanj** | 5. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u prosincu  - planiranje za siječanj  - kriteriji ocjenjivanja u 1. razredu  - dodatna nastava- dogovor o radu  -odabir lektirnih djela | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **veljača** | 6. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u veljači  - učenici s teškoćama u učenju  - Fašnik u školi  - planiranje za ožujak | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **ožujak** | 7. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u ožujku  - planiranje za travanj  - tehnike i brzina čitanja  - planiranje terenske nastave | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **travanj** | 8. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u travnju  - integrirani nastavni dan - Dan planeta Zemlje  - planiranje za svibanj | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **svibanj** | 10. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u svibnju  - provjeravanje znanja i vrednovanje  - organizacija i realizacija jednodnevnog izleta  - planiranje za lipanj | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |
| **lipanj** | 11. AKTIV  - ostvarenje nastavnih sadržaja u lipnju  -usklađivanje kriterija zaključivanja ocjena  - analiza rada aktiva  - odabir novog voditelja aktiva | Nadica Sedmak Velkovski, 1.a  Katica Vlahinić, 1.b  Vesna Lužnik, 1.c  Andreja Mišić, 1. r. PŠ Lukavec  Anita Gorenc, 1. r. PŠ Dubranec |

Voditeljica aktiva:

Anita Gorenc, učiteljica

***8.2. Plan rada Aktiva 2. razreda za školsku god. 2019./2020.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MJESEC | CILJ | SADRŽAJ |
| KOLOVOZ | Stručno usavršavanje  nastavnika u izvođenju  zajedničkog programa  rada s učenicima  te izmjena i dijeljenje iskustva u radu s učenicima. | 1. AKTIV   * Biranje voditelja Aktiva * Dogovor o prvom danu nastave * Dodatni pribor i udžbenici * Pedagoška dokumentacija   2. AKTIV   * Godišnje planiranje * Dogovor o unosu bilježaka u Dnevnik rada |
| RUJAN | 3. AKTIV   * Očekivanja MPT – unos u Godišnji plan * Izmjene i dopune pravilnika * Zaduženja u radu Aktiva   4. AKTIV   * Dorada Godišnjeg plana * Plan TN * Kriteriji vrednovanja – novi elementi vrednovanja u imeniku * Izrada popisa lektire po odjeljenjima * Priprema za 1. roditeljski sastanak |
| LISTOPAD | 5. AKTIV   * Dogovor o realizaciji TN –Pozdrav jeseni * Ideje o realizaciji sata lektire * Aktivnosti u Dječjem tjednu |
| STUDENI | 6. AKTIV   * Organizacija posjeta kazalištu * Razmjena ideja i iskustva |
| PROSINAC | 7. AKTIV   * Organizacija TN –Pozdrav zimu u PŠ Dubranec * Tematski roditeljski za roditelje - priprema |
| VELJAČA | 8. AKTIV   * Projekt u nastavi * Dogovor i izrada plana za izvanučioničku nastavu |
| OŽUJAK | 9. AKTIV   * Izmjena iskustva: vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje |
| TRAVANJ | 10. AKTIV   * Razmjena interaktivnih sadržaja * Dogovor i izrada plana za jednodnevni izlet na kraju školske godine |
| SVIBANJ  LIPANJ | 11. AKTIV   * Analiza rada u školskoj godini |

Voditeljica aktiva:

Bernarda Jandriš, učiteljica

***8.3. Plan rada Aktiva 3. razreda za školsku god. 2019./2020.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VRIJEME** | **SADRŽAJ RADA** | **NAPOMENE** |
| 1. / 2. AKTIV  kolovoz/ rujan | 1. Planiranje i programiranje gradiva 3. raz. 2. Izrada školskog i razrednog kurikuluma 3. Planiranje i programiranje lektire za 3. r. |  |
| 3. AKTIV  listopad | 1. Planiranje i programiranje gradiva  2. Planiranje kazališnih predstava  2. Ocjenjivanje i vrednovanje | \*Sva terenska i izvanučionička nastava nalazi se u školskom kurikulumu. |
| 4. AKTIV  studeni | 1. Planiranje i programiranje gradiva  2. Djeca s teškoćama u učenju i vladanju |  |
| 5. AKTIV  prosinac | 1.  Planiranje i programiranje gradiva  2. Tematski roditeljski sastanci  3. Individualno usavršavanje i literatura | \*Stručna služba |
| 6. AKTIV  siječanj/veljača | 1.  Planiranje i programiranje gradiva  2. Radionice na satu razrednika | ZAVIČAJNA  NASTAVA |
| 7. AKTIV  ožujak | 1. Planiranje i programiranje gradiva  2. Zavičajnost u nastavi  3. Integrirana nastava | VOLIM  TUROPOLJE  \*suradnja s lokalnom zajednicom |
| 8. AKTIV  travanj | 1. Planiranje i programiranje   gradiva  2. Ostvarivanje integrirane nastave  3. Izlet – planiranje i realizacija | \*suradnja s roditeljima |
| 9. AKTIV  svibanj | 1. Analiza plana i programa rada ; 2. Obilazak županije |  |
| 10. AKTIV  lipanj | 1. Realizacija plana rada nastave i stručnog aktiva, stručna usavršavanja  2. Rezultati učenja i vladanja |  |

Voditeljica aktiva:

Marina Mužek, učiteljica

***8.4. Plan rada Aktiva 4. razreda za školsku god. 2019./2020.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AKTIV | CILJ | SADRŽAJ | VRIJEME |
| 1. AKTIV | Stručno usavršavanje  nastavnika u izvođenju  zajedničkog programa  rada s učenicima | * Izrada godišnjeg plana i programa rada aktiva 4. razreda * Planiranje za novu nastavnu godinu – terenske nastave, projekti * Kriteriji ocjenjivanja – usklađivanje * Novi elementi vrednovanja u e-imeniku | IX. mj. |
| 2. AKTIV | * Individualno usavršavanje * ŠUP – škola u prirodi * Terenska nastava i prijevoz * Dječji tjedan – planiranje aktivnosti * Novi pravilnici i dopune pravilnika | X. mj. |
| 3. AKTIV | * ŠUP – škola u prirodi * Statistička analiza rada i postignuća učenika u 1. obrazovnom razdoblju * Tehnike i načini rješavanja konflikata među djecom * Individualno stručno usavršavanje * Planiranje terenskih nastava i kazališta za 2. obraz. raz. | XII. mj.  I. mj |
| 4. AKTIV | * ŠUP – škola u prirodi – detaljno planiranje * Škola za život u našoj nastavi * Priprema učenika za prelazak u više razrede | III. mj.    IV. mj.  V. mj. |
| 5. AKTIV | * Analiza rada u nastavnoj godini 2019./2020. | VI. mj |

Voditeljica aktiva:

Jelena Dobrić, učiteljica

***8.5. Plan rada stručnog aktiva stranih jezika za školsku god. 2019./2020.***

* članice aktiva stranih jezika:
* Andreja Car, Ivana Badenić, Manda Azinović, (Njemački jezik)
* Snježana Jablanović, Iva Badrov Anić, Nina Koričan, Ana Fortuna, Amra Pudić (Engleski jezik)
* Planirani sastanci i teme stručnog aktiva u šk. godini 2019./2020.:

1. rujan 2019.: dogovor oko planiranih tema stručnog aktiva te pedagoške dokumentacije (godišnjeg plana i programa, mjesečnih planova, usuglašavanje elemenata praćenja i kriterija ocjenjivanja), prijedlozi u vezi obilježavanja Europskog dana jezika, dogovor oko godišnjih skupova, donošenje plana terenske nastave Njemačkog jezika
2. listopad 2019.: prve analize i razmjena iskustava: sličnosti i razlike, problematika i specifičnosti nastave 1. i 2. stranog jezika, novi kurikulum (članice aktiva)
3. siječanj 2020.: Aplikacije u nastavi stranog jezika: mogućnosti, ideje i ograničenja u primjeni (Manda Azinović)
4. travanj/svibanj 2020.: analiza i odabir novih udžbenika
5. lipanj/srpanj 2020.: prijedlozi zaduženja za šk. god. 2019./2020.; analiza rada, odabir nove voditeljice aktiva

Voditeljica aktiva:

Manda Azinović, prof.

***8.6. Plan i program rada aktiva biologije, kemije i TZK za škol. god. 2019./2020.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | SADRŽAJ RADA | NOSITELJI | MJESEC | BR. SATI |
| 1. | Zaduženje nastavnika za šk. god. 20019/2020. | voditelji članovi aktiva | rujan | 1 |
| 2. | Planiranje:   1. godišnji plan i program 2. plan i program za učenike s poteškoćama 3. terenska nastava | svi | rujan | 2 |
| 3. | Uređenje okoliša škole | svi | Tijekom godine | 3 |
| 4. | Solidarnost na djelu | svi | listopad | 2 |
| 5. | Dan kruha | svi | listopad | 2 |
| 6. | Ovisnosti i borba protiv ovisnosti | svi | prosinac | 2 |
| 7. | Gradska i županijska natjecanja | svi | siječanj | 2 |
| 8. | Dan močvarnih staništa | nast. biol | veljača | 2 |
| 9. | Svjetski dan voda | nast.biolo., kemije | ožujak | 2 |
| 10. | Kretanjem do zdravlja | nast.TZK | travanj, svibanj | 2 |
| 11. | Ljetna škola pedagoga TZK | nast.TZK | Srpanj | 24 |
| 11. | Sudjelovanje u radu stručnih aktiva grada i županije | svi | po planu | 8 |

Voditeljica aktiva:

Ljiljana Gojević, prof.

***8.7. Plan i program rada Aktiva vjeroučitelja za škol. god. 2019./2020.***

Aktivi vjeroučitelja održavaju se 4 puta godišnje, i to prema slijedećem planu:

1. krajem kolovoza /početkom rujna

- dogovor na početku školske godine vezan uz organizaciju nastave, dodatne aktivnosti i zajedničku suradnju

- organizacija Mise za zaziv Duha Svetoga

- organizacija Dana kruha

- nabava novih materijala za rad

- dogovor za terensku nastavu i zajedničke projekte

- tekući problemi

2. krajem studenog/početkom prosinca

- dogovor oko organizacije prodaje u humanitarne svrhe (vjeronaučna grupa naše škole i Caritas)

- organizacija Mise za Božić

- priredba za Božić

- tekući problemi

3. krajem veljače/početkom ožujka

- dogovor za obilježavanje Korizme i Uskrsa

- tekući problemi

4. krajem svibnja/početkom lipnja

- razgovor o protekloj godini (što je bilo dobro, što možemo popraviti)

- plan zaduženja

- dogovor i organizacija Mise na kraju školske godine

Voditeljica aktiva:

Tihana Opetuk Živković, prof.

***8.8. Plan rada Aktiva učitelja povijesti i geografije za školsku god. 2019./2020.***

Tijekom ove školske godine planirana su 4 stručna aktiva na kojima će se razgovarati o sljedećim temama :

* Dogovor o radu tijekom ove školske godine
* Donošenje godišnjih izvedbenih planova
* Formiranje dodatnih grupa nastave povijesti i geografije
* Usuglašavanje oko elemenata i kriterija ocjenjivanja
* Popis poteba za ovu škosku godinu
* Stvaranje povezanosti s drugim aktivima osobito na područu terenske nastave
* Pripremanje učenika za školska natjecanja
* Analiza postignuća na školskim natjecannjima
* Priprema učenika za županijska natjcanja
* Analiza rada s učenicima koji imaju rješenje o nekom od oblika školovanja ( IP i PP) - kako učinkovitije ostvariti obrazovne ciljeve
* Analiza uvođenja kurikularne reforme u škole – koliko su vidljive promjene, poteškoće, što bi trebalo promjeniti
* Novi načini i metode poučavanja i vrednovanja učenika
* Stručna usavršavanja tijekom godine

Voditeljica aktiva:

Dubravka Vešligaj, prof.

***8.9. Plan rada Aktiva učitelja hrvatskog jezika, GK I LIK za školsku god. 2019./2020.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AKTIV | CILJ | ZADAĆE | SADRŽAJ | VRIJEME | NOSITELJI AKTIVA |
| 1. AKTIV | Stručno usavršavanje nastavnika u izvođenju zajedničkog programa rada s učenicima | izrada operativnog plana i programa - osuvremeniti i usavršiti nastavne sadržaje | 1. Dogovor o načinu I pisanju nastavnih jedinica u e – dnevnik 2. GIK 3. Tematska planiranja na razini teme 4. Razgovor novim cjelinama u e – dnevniku 5. Donošenje kriterija ocjenjivanja | RUJAN | PROFESORI HRVATSKOG JEZIKA  VODITELJICA AKTIVA:  Ivana Dubovečak, prof. |
| 2. AKTIV | Stručno usavršavanje nastavnika u izvođenju zajedničkog programa rada s učenicima | Zajedničko pripremanje za rad i natjecanje; razvijanje timskog rada | 1. Analiza rada u prvom polugodištu  2. Božić | PROSINAC |  |
| 3. AKTIV | Stručno usavršavanje nastavnika u izvođenju zajedničkog programa rada s učenicima | razvijanje timskog rada i uspjeha | 1. Pripreme za Lidrano  2. Pripreme za školsko natjecanje iz Hrvatskoga jezika | SIJEČANJ |  |
| 4. AKTIV | Stručno usavršavanje nastavnika u izvođenju zajedničkog programa rada s učenicima | Samoprocjena ostvarenosti ciljeva | 1. Izvještaji s natjecanja (Lidrano, Hrvatski jezik)    2. Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine· 3. Izbor udžbenika | LIPANJ |  |

Voditeljica aktiva:

Ivana Dubovečak, prof.

***8.10. Plan rada Aktiva učitelja matematike,fizike, informatike i tehničke kulture***  ***za školsku godinu 2019./2020.***

**Plan i program rada:**

**Kolovoz/rujan**

* Izrada izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa te godišnjeg kurikula petih razreda koji ulaze u reformu
* Dogovor o elementima i kriterijima vrednovanja za nastavne predmete: Matematika, Informatika, Fizika, Tehnička kultura
* Dogovor o stručnom usavršavanju nastavnika
* Dogovor oko stručnih ekskurzija
* Planiranje nabavke novih nastavnih sredstva i pomagala
* Izrada vremenika pisanih provjera znanja za 1. polugodište
* Izrada i provođenje inicijalnih testova predznanja
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Listopad**

* Formiranje grupa dodatne i dopunske nastave
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara
* Sudjelovanje učenika na državnom natjecanju iz robotike MakeX

**Studeni**

* Analiza realizacije nastavnih planova i programa s osvrtom na eventualne poteškoće u realizaciji istih
* Obrada stručne teme: Primjena micro:bita u nastavi Matematike, Fizike, Informatike i Tehničke kulture
* Sudjelovanje učenika i organizacije te provedba županijskog natjecanja Robokup (naša škola je domaćin natjecanja)
* Pripremanje učenika za natjecanja iz matematike, informatike, fizike i tehničke kulture
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Prosinac**

* Analiza realizacije nastavnih planova i programa na kraju prvog polugodišta
* Analiza rezultata na kraju prvog polugodišta
* Planiranje rada u drugom polugodištu
* Pripremanje učenika za natjecanja iz matematike, informatike, fizike i tehničke kulture
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Siječanj**

* Pripremanje učenika za natjecanje iz matematike, informatike, fizike i tehničke kulture
* Sudjelovanje učenika na školskom natjecanju – Infokup 2020.
* Sudjelovanje učenika na školskom natjecanju iz tehničke kulture.
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Veljača**

* Priprema učenika za županijsko natjecanje i ekipno natjecanje
* Sudjelovanje učenika na školskom natjecanju iz matematike
* Sudjelovanje učenika na županijskom natjecanju – Infokup 2018.
* Sudjelovanje učenika na županijskom natjecanju iz tehničke kulture
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Ožujak/travanj**

* Sudjelovanje učenika na županijskom i državnom natjecanju iz tehničke kulture
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Svibanj/lipanj**

* Iskustva sa Županijskih i Državnih natjecanja
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

**Srpanj/kolovoz**

* Ostvarenje plana rada za šk. god. 2019./2020.
* Izrada prijedloga zaduženja učitelja za iduću školsku godinu
* Odabir novog voditelja stručnog aktiva
* Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara

Voditeljica aktiva:

Maja Mačinko, prof.

***Među školska stručna vijeća na razini Gada Velike Gorice i Zagrebačke županije***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Red.***  ***broj*** | ***Naziv aktiva*** | ***Vrijeme***  ***održavanja*** |
| *1.* | *hrvatski jezik* | *IX ,I ,IV, VI* |
| *2.* | *tjelesna kultura* | *IX, I, IV, VI* |
| *3.* | *povijest-zemljopis* | *IX, I, IV, VI* |
| *4.* | *tehnička kultura* | *IX, I ,IV, VI* |
| *5.* | *biologija-kemija* | *IX, I, IV, VI* |
| *6.* | *matematika-fizika* | *IX ,I, IV, VI* |
| *7.* | *stručni suradnici* | *IX ,I, IV, VI* |
| *8.* | *ravnatelja* | *IX,XI,I,III,V,VI* |
| *9.* | *aktivi RN* | *IX ,I ,IV ,VI* |
| *10.* | *aktiv vjeroučitelja* | *II* |
| *11.* | *strani jezici* | *IX ,II ,IV, VI* |
| *12.* | *likovna kultura* | *IX ,II ,IV, VI* |

* *Učitelji škole dužni su sudjelovati u radu seminara i savjetovanja u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, koji se nalazi u katalogu stručnih skupova*
* *Stručna vijeća i seminari učitelja su obvezni i dio su godišnje radne obveze.*

# ***9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH*** ***SURADNIKA*** ***I ORGANA UPRAVLJANJA***

## ***9.1. Plan rada Učiteljskog vijeća, razrednih vijeća i razrednika***

### ***9.1.1. Plan rada Učiteljskog vijeća***

Učiteljsko vijeće obavljat će poslove utvrđene Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom škole.

Rad Učiteljskog vijeća odvijat će se na sjednicama. Održat će se redovne i izvanredne sjednice. Redovna sjednica održat će se prema planu, a izvanredna sjednica prema potrebi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** |
| Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole za šk. god. 2019./2020.  Godišnji individualni programa permanentnog usavršavanja učitelja | Rujan-listopad | Ravnatelj  Stručne  suradnice  Učitelji |
| Škola za život- Vrednovanje i aktivno učenje  Upoznavanje s aktualnim zakonskim propisima koji se primjenjuju u radu škole  Organizacija terenske nastave | Listopad | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Preventivni programi | Studeni | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Analiza uspjeha učenika na kraju I. obraz. razdoblja | Prosinac | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Izvješće o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u I. polugodištu šk. god. 2019./2020  Priprema i provedba natjecanja i smotri | Prosinac  Siječanj | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Iskrimo zajedno s Iskricama  -(rad s potencijalno darovitom djecom) - Članovi Udruge Vjetar u leđa-European Talent Point-ECHA specijalisti | Siječanj  Veljača | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Škola za život- Vrednovanje i aktivno učenje | Svibanj | Ravnatelj  Stručne  Suradnice  Učitelji |
| Izbor povjerenstava za popravne ispite  Analiza uspjeha učenika na kraju šk. god. i pedagoške mjere  Izvješća s terenske nastave  Zamolbe roditelja za ispis s izborne nastave. | Lipanj | Ravnatelj  Stručne  suradnice  Učitelji |
| Izvješće o provođenju preventivnih programa, stanju sigurnosti i mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u šk. god.2019./2020.  Prijedlog zaduženja učitelja u novoj šk. god. 2020./2021.  Smjernice za izradu Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada  Prijedlog zaduženja za 2020./2021. šk. godini  Prijedlog organizacije rada za 2020./2021. šk. godini | Lipanj  Srpanj | Ravnatelj  Stručne  suradnice  Učitelji |
| Izvješću o ostvarivanju Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2019./2020.  Izvješća o popravnim ispitima  Poslovi na početku školske godine  Smjernice za rad u novoj šk. god. 2020./2021. | Kolovoz | Ravnatelj  Stručne  suradnice  Učitelji |

### ***9.1.2. Plan rada razrednih vijeća***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** |
| 1. | Analiza upisa učenika u 1. razreda  Upoznavanje RV 5. razreda s pedagoškom,psihološkom i socijalnom problematikom učenika  Učenici sa izmjenjenim oblikom školovanja | rujan | razrednici 1. razreda, pedagog, psiholog,socijalni peagog,  razrednici 5. razreda,  svi učitelji |
| 2. | Analiza uspjeha učenika na kraju I. obr. razdoblja  Analiza ostvarenja godišnjeg plana i programa rada | prosinac | razrednici, pedagog, psiholog,socijalni pedagog |
| 3. | Upisi učenika u srednje škole | travanj | pedagog, psiholog, socijalni pedagog,razrednici 8. razreda |
| 4. | Analiza uspjeha učenika na kraju škol. god. 2018./2019. | lipanj | razrednici, pedagog, psiholog, socijalni pedagog |

### 

### ***9.1.3. Plan rada razrednika***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SADRŽAJ** | **VRIJEME** |
| 1. | **1.Rad s učenicima**  1.1. Analiza odgojne situacije  · brojno stanje učenika  · postignuće učenika  · zdravstveno stanje učenika  · novopridošli učenici  · socijalni položaj učenika  · radne, kulturne i higijenske navike  · obiteljske prilike  · Kućni red, obveze, dužnosti | rujan |
|  | 1.2. Praćenje učenika  · napredovanje učenika  · učenici uključeni u dodatni i dop. rad  · učenici uključeni u INA i IŠA  · izricanje pedagoških mjera  · profesionalno usmjeravanje učenika  · rješavanje konfliktnih situacija u odjelu  · praćenje socijalnog statusa učenika | tijekom godine |
|  | 1.3.Organizacijski poslovi  · organizacija posjeta (kino, kazalište, muzej)  · organizacija izvanučioničke nastave  · organizacija izleta, ekskurzija  · organizacija humanitarnih akcija  · organizacija kulturnih, športskih i zabavnih aktivnosti | tijekom godine |
| 2. | Suradnja s roditeljima  2.1. Planiranje i održavanje roditeljskih sastanaka (najmanje 3 u tijeku školske godine)  · predavanja za roditelje  · dogovori, savjeti, izvješća, prijedlozi, informiranje | tijekom godine |
|  | 2.2. Individualni razgovori s roditeljima učenika | tijekom godine |
|  | 2.3. Usmeno i pismeno informiranje roditelja o napredovanju učenika | tijekom godine |
| 3. | Administrativni poslovi | tijekom godine |
|  | 3.1.Vođenje imenika učenika i dnevnika rada |  |
|  | 3.2.Unošenje podataka u matičnu knjigu i registar matične knjige |  |
|  | 3.3.Ispunjavanje učeničkih knjižica i svjedodžbi |  |
|  | 3.4.Izrada godišnjeg, mjesečnog i tjednog plana i programa rada |  |
| 4. | Suradnja s članovima RV | tijekom godine |
|  | 4.1.Dogovor o pisanim oblicima provjere znanja učenika |  |
|  | 4.2.Dogovor o oblicima pomoći učenicima kojima je pomoć potrebna |  |
| 5. | Suradnja sa stručnim suradnicima i ravnateljem škole | tijekom godine |

U školskoj godini 2019./2020. razrednici će raditi unutar svojih aktiva formiranih po razredima.

Zadaci članova aktiva koji će se redovito najmanje dva puta mjesečno sastajati na radnim dogovorima je: analizirati stanje u svojim odjelima, dogovarati se o poduzimanju zajedničkih aktivnosti na što uspješnijem ostvarivanju planova razrednika.

Na sastancima Aktiva razrednika obrađuju se teme prema planu sata razrednika i ostale teme prema dogovoru.

Voditelji aktiva obvezno pismeno izvješćuju ravnatelja o radu aktiva.

## ***9.2. Plan rada Vijeća roditelja škole, Školskog odbora i Vijeća učenika***

### 

### ***9.2.1. Vijeće roditelja***

**SADRŽAJ VRIJEME**

1. Informacija o izvršenju godišnjeg plana i programa rada škole u školskoj IX.

godini 2018./2019. te o godišnjem planu i programu rada škole u

škol. godini 2019./2020.

2. Održavanje sastanaka članova Vijeća roditelja na kojima mogu davati

prijedloge na Školski kurikulum, godišnji plan i program rada i ostale

teme od njihova interesa.

3. Aktivno sudjelovanje u obilježavanju svih značajnih datuma u školi tijekom godine

4. Aktivno sudjelovanje u životu i radu škole, što znači uključivanje tijekom godine

u sve veće akcije koje se provode u školi, a odnose se

na uređenje škole, nabavku nastavnih sredstava te ostale poslove

prema godišnjem planu

### 

**Vijeće roditelja školska godina 2019./20.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **Ime i prezime**  **adresa – telefon -**  **e-mail** | **Razred** | **Ime i prezime**  **adresa – telefon -**  **e-mail** |
| ***1.a*** | *DAVOR ARBUTINA* | ***4. PŠ Lukavec*** | *DRAGANA KIŠ* |
| ***1.b*** | *MAGDALENA MATIJEVIĆ* | ***4. PŠ Dubranec*** | *JOSIP KUŠEVIĆ* |
| ***1.c*** | *DINKO BAČIĆ* | ***5.a*** | *MARIJA CERJAK* |
| ***1.PŠ***  ***Lukavec*** | *KRISTINA JURKOVIĆ* | ***5.b*** | *NATAŠA KURETIĆ* |
| ***1.PŠ Dubranec*** | *MARIJA KUŠEVIĆ* | ***5.c*** | *DARKO BOŠNJAK* |
| ***2.a*** | *DINKO SIČIĆ* | ***5.d*** | *IGOR COTA* |
| ***2.b*** | *VLATKA MJERTAN* | ***6. a*** | *KSENIJA CAR ŠEMBERA* |
| ***2.c*** | *IVANA LASTRIĆ* | ***6. b*** | *ANAMARIJA GRGIĆ* |
| ***2. PŠ Lukavec*** | *ANIA ŠTERN* | ***6.c*** | *KAROLINA BRADICA* |
| ***2.PŠ Dubranec*** | *IRENA MEŠTROVIĆ* | ***6.d*** | *JASNA SMOLKOVIĆ* |
| ***3.a*** | *MARTINA ČALE* | ***7. a*** | *TIHOMIR HEGEDIĆ* |
| ***3.b*** | *SANJA ŠIPUŠIĆ KOMAR* | ***7.b*** | *ANA SLAVULJ PAVLETIĆ* |
| ***3. c*** | *ANA ČUNČIĆ* | ***7.c*** | *ŽELJKO MARČEC* |
| ***3.PŠ Lukavc*** | *JOSIPA VAĐIĆ* | ***7.d*** | *JOSIPA PAVLEČIĆ* |
| ***3.PŠ Dubranec*** | *JASNA SMOLKOVIĆ* | ***8.a*** | *SUSANNA ČAIĆ* |
| ***4.a*** | *VERONIKA MARTINČEVIĆ* | ***8. b*** | *NADIA LEŠIĆ* |
| ***4.b*** | *JELENA PAUK* | ***8.c*** | *MARINA ŠIPRAK* |
| ***4.c*** | *PAVLA BRATKOVIĆ* | ***8.d*** | *ANTUN CEROVEČKI* |

### ***9.2.2. Školski odbor***

1. Donošenje školskog kurikuluma za šk. god.2019./2020. IX.

2. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za šk. god. 2019./2020. IX.

3. Donošenje Financijskog plana i obračuna XI.,II.

4. Donošenje općih akata škole

5. Na sjednicama Školskog odbora raspravljat će se i o drugim prema potrebi

pitanjima iz djelokruga rada škole u skladu sa zakonom i aktima škole tijekom godi

***9.2.3. Vijeće učenika***

***VIJEĆE UČENIKA RAZREDNE NASTAVE***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED.BR.** | **IME i PREZIME UČENIKA** | **RAZRED** | **RAZREDNIK** |
| *1.* | *MAJA KOVAČ* | *1.a* | *NADICA SEDMAK VELKOVSKI* |
| *2.* | *LUKA ŠTEFANIĆ* | *1.b* | *KATICA VLAHINIĆ* |
| *3.* | *JAKOV PREVOLNIK* | *1.c* | *VESNA LUŽNIK* |
| *4.* | *JAKOV SIČIĆ* | *2.a* | *KARMEN ŠIPUŠIĆ* |
| *5.* | *ZVONIMIR ROBIĆ* | *2.b* | *SOFIJA TONKOVIĆ* |
| *6.* | *LUCIJA DESNICA* | *2.c* | *BERNARDA JANDRIŠ* |
| *7.* | *MIA MAREKOVIĆ* | *3.a* | *LIDIJA DETELIĆ* |
| *8.* | *GITA ĆOSIĆ* | *3.b* | *MARINA MUŽEK* |
| *9.* | *MIA ČUNČIĆ* | *3.c* | *MARINA GOLEMAC* |
| *10.* | *JOSIP BAĆAK* | *4.a* | *MARICA KUPINA* |
| *11.* | *VICE ZUANOVIĆ* | *4.b* | *DIVNA TOPLONJAK* |
| *12.* | *DAVID ŠIMIĆ* | *4.c* | *JASENKA MEDVED (ANJA RADOČAJ)* |
| *13.* | *MIA IGNJATOVIĆ* | *1.LUK* | *ANDREJA MIŠIĆ* |
| *14.* | *NIKA RADMAN* | *2.LUK* | *GORDANA LEKTORIĆ* |
| *15.* | *MATEJ FUJS* | *3.LUK* | *ZDENKO TONKOVIĆ* |
| *16.* | *LORENA PAVIŠIĆ* | *4.LUK* | *JELENA DOBRIĆ* |
| *17.* | *NIKOLINA KUŠEVIĆ* | *1.DUB* | *ANITA GORENC* |
| *18.* | *LENA MEŠTROVIĆ* | *2.DUB* | *MARTINA MAMIĆ* |
| *19.* | *DORA SMOLKOVIĆ* | *3.DUB* | *MAJA MALINOVIĆ* |
| *20.* | *JELENA PRVONOŽEC* | *4.DUB* | *IRENA MEŠTROVIĆ* |

**VIJEĆE UČENIKA PREDMETNE NASTAVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED.BR.** | **IME i PREZIME UČENIKA** | **RAZRED** | **RAZREDNIK** |
| *1.* | *LUKA VESELIĆ* | *5.a* | *ANDREJA KUPINA RAMLJAK* |
| *2.* | *JAN BIŠKUP* | *5.b* | *LJILJANA GOJEVIĆ* |
| *3.* | *JANA CVETIĆ* | *5.c* | *IGOR PEŠIĆ* |
| *4.* | *VESILISA JAKUBOVSKAJA* | *5.d* | *DUBRAVKA ADŽAGA* |
| *5.* | *RENE MIHELČIĆ* | *6.a* | *IVICA HERCEG* |
| *6.* | *MARKO ANIĆ* | *6.b* | *NELA ŠIPUŠIĆ GOMBAREVIĆ* |
| *7.* | *KARLA PISCHIUTTA* | *6.c* | *DALIA KAGER* |
| *8.* | *ANTONIA MARTINOVIĆ* | *6.d* | *VID VUČAK* |
| *9.* | *ANTONIO PEREČINEC* | *7.a* | *SNJEŽANA JABLANOVIĆ* |
| *10.* | *EMA VUKOVIĆ* | *7.b* | *MANDA AZINOVIĆ* |
| *11.* | *NIKOLINA SLOPKO* | *7.c* | *DUBRAVKA VEŠLIGAJ* |
| *12.* | *PETRA KUŠEVIĆ* | *7.d* | *STANKO ČUDIĆ* |
| *13.* | *IAN KRTINIĆ* | *8.a* | *IVANA ZEC* |
| *14.* | *IVONA CAVRIĆ* | *8.b* | *MARIJA KOLAREK* |
| *15.* | *MIHAELA CEROVSKI* | *8.c* | *IVAN NAĐ* |
| *16.* | *TAJANA JAKUNIĆ* | *8.d* | *VESNA GODINIĆ* |

*Gradsko vijeće: Jan Biškup, 5.b i Antonia Martinović, 6.d*

*Vijeće učenika: Petra Kušević, 7.d i David Šimić, 4.c*

***9.3. Temeljne odrednice nastavnog rada, odgojno-obrazovne djelatnosti:***

*Usmjerenost poučavanja na učenika! To podrazumijeva:*

*- prilagodba nastavnih oblika, metoda i sredstava rada individualnim potrebama,*

*- odabir potencijalnih nastavih oblika i metoda rada,*

*- jasnoća planiranja (razumljiva svim sudionicima nastavnog procesa),*

*- uvažavati utjecaj i izvor znanja svih medija i okruženja,*

*- pratiti i razvijati interes učenika,*

*- samo preferirati vrednovanje,*

*- čvrsta suradnja s roditeljima s jasnom podijeljenom odgovornošću,*

*- razumna, prijateljska komunikacija.*

***Školsko povjerenstvo za provođenje odgojno- obrazovnog rada u sastavu:***

*1. Monika Brleković, ravnateljica*

*2. Ana Račić, pedagog*

*3. Gordana Novković Poje, psiholog*

*4. Alica Stražanac, defektolog*

*5. Davorka Facko Vnučec, knjižničar*

*6. Martina Filipović, voditelj II turnusa*

*7. Marija Kolarek, voditelj I turnusa*

*8. Marica Kupina, voditelj I turnusa*

*9. Divna Topolnjak, voditelj II turnusa*

***Povjerenstvo razredne nastave (****školski kurikulum, samovrednovanje****):***

*1. Ana Račić, pedagog*

*2. Gordana Novković Poje,psiholog*

*3. Voditelji stručnih aktiva po razredima (1., 2., 3., 4. razred )*

*- Anita Gorenc , 1. razred*

*- Bernarda Jandriš, 2. razred*

*- Marina Mužek, 3. razred*

*- Jelena Dobrić, 4. razred*

***Povjerenstvo za predmetnu nastavu (****školski kurikulum, samovrednovanje****):***

*1. Ana Račić, pedagog*

*2. Gordana Novković Poje, psiholog*

*3. Ivana Dubovečak, (HJ,LK,GK)*

*4. Ljiljana Gojević, (TZK, kemija, biologija)*

*5. Maja Mačinko, (matematika, fizika, TK)*

*6. Dubravka Vešligaj, (povijest, zemljopis)*

*7. Manda Azinović, (strani jezici)*

*8. Tihana Opetuk Živković, (katolički vjeronauk)*

***Povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika/djeteta***

*1****.*** *Dr. Dunja Delfin, liječnica*

*2. Ana račić, pedagog*

*3.Gordana Novković Poje, psiholog*

*4. Alica Stražanac, degektolog*

*5. Divna Topolnjak, učiteljica*

*6. Melita Delić, prof hrvatskog jezika*

***Povjerenstvo za postupanje u slučajevima povrede prava učenika***

*1. Gordana Novković Poje, psiholog*

*2. Vesna Godinić, prof. biologije*

*3. Ivan Nađ, prof. matematike*

*4. Nadica Sedmak Velkovski, učiteljica*

*5. Martina Mamić, učiteljica*

***Povjerenstvo u provedbi postupka elektroničkih prijava i upisa u srednje škole***

*1. Ana Račić, pedagog*

*2. Gordana Novković Poje, psiholog*

*3. Maja Mačinko Kovač, prof. informatike*

*4. Vinko Lujić, prof. informatike*

*5. Igor Pešić, prof. fizike*

***9.4. Plan i program investicija, investicijskog i tekućeg održavanja***

***Uvjeti rada :***

*S obzirom na stalnu potrebu poboljšanja uvjeta rada (pomanjkanje kabineta) prioritetni zadaci su:*

*1. Povećati knjižnični fond*

*2. Izmjena krovišta u blagovaonici škole*

*3. Opremiti školu nastavnim sredstvima: projektori, kompjutori, AVsredstva, Fizika, Kemija - permanentno*

*4. Izrada ograde u PŠ Lukavec (oko igrališta)*

*5. Izgradnja nove školske zgrade u Cerovskom Vrhu ( Izraditi studiju opravdanosti – Grad Velika Gorica - stara je dotrajala i opasna za život djece)*

*6. Nabaviti 2 učionička namještaja u RN- MŠ*

*7. Izgradnja nove ograde u PŠ Dubranec*

*8. Rasvjeta u školskom parku.*

***Organizacija rada:***

* *poboljšati i intenzivirati dopunski rad s učenicima, te rad s darovitom djecom*

*(dodatna nastava)*

* *Pojačati dežurstvo djelatnika škole i učenika u cilju povećanja sigurnosti u*

*školi i oko nje (suradnja s policijom)*

* *provoditi akcije solidarnosti s učenicima u cilju pomoći socijalno ugroženoj*

*djeci, (vjeroučitelji, CK)*

* *kako sačuvati okoliš – zdraviji život- ekologija*
* *organizirati korisno provođenje slobodnog vremena učenika*

*(priredbe, plesovi, kvizovi i sl.) – otvorena škola preko praznika prema interesu učenika.*

* *intenzivirati izbornu nastavu (posebno strane jezike, informatiku)*
* *organizacija izvan učioničke nastave (izleti, terenska nastava, škola u prirodi, ekskurzije, kazališta, kino predstave i dr.)*
* *Vrednovanje znanja učenika (opisno i brojčano),*
* *izrada školskih kurikuluma prema državnom kurikulumu*
* *Samovrednovanje u školi (analiza i pračenje realizacije rada)*
* *Zdravstveni odgoj (ugraditi kroz predmetne planove i planove razredne zajednice)*
* *Građanski odgoj (ugraditi u predmetne planove od I-VIII razreda).*

***Zdravstvena zaštita i briga o ljudima:***

* *nastojati učeničkom prehranom obuhvatiti što veći broj djece (kvalitetom školske kuhinje, prihvatljivom cijenom obroka, sufinanciranjem i dr.),*
* *pojačati higijenske mjere u školi, a posebno u kuhinji,*
* *suradnja s Domom zdravlja – preventivno,*
* *omogućiti djelatnicima škole organiziranu prehranu u školi*
* *organizirati izlete , stručne ekskurzije svih djelatnika škole, a posebno članova Učiteljskog vijeća,*
* *edukacija djelatnika u cilju borbe protiv pušenja i drugih ovisnosti,*
* *informatička edukacija djelatnika,*
* *pomoć i briga o umirovljenicima i bolesnih članova kolektiva,*
* *njegovati međusobne odnose članova kolektiva,*
* *nagrađivati istaknute učitelje i učenike,*
* *unapređivati komunikaciju među odgojno-obrazovnim subjektima*

***Međuljudski odnosi:***

* *inzistiranjem na izvršavanju radnih obveza, pravilnom opterećenju djelatnika škole, solidarnom pomaganju u radu izgrađivati dobre međuljudske odnose u školi, što je preduvjet za uspjeh u radu škole u cjelini*
* *tolerancija između učitelja, roditelja i učenika*
* *razvijati samoodgovornost*

**10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI**

***Plan prevencije neprihvatljivog ponašanja***

* ***Miroljubljivo rješavanje problema***

*Svakodnevni način života u školi i izvan nje, u obitelji, na radnom mjestu reflektira se i na ponašanje učenika u školi i izvan nje. U školi sve više osjećamo netoleranciju među učenicima koje je među djecom prisutna već i u razrednoj nastavi. Zbog toga je potrebno razvijati kod djece povjerenje i razumijevanje za tuđe probleme, razvijati osjećaj prihvatljivosti i različitosti između djece, te uvažavati mane i vrline drugih. U školi planiramo organizirati radionice i to:*

* *komunikacijske radionice u nižim razredima,*
* *komunikacijske radionice u višim razredima,*
* *redovito grupno savjetovanje od strane stručnih suradnica*

*Cilj radionica:*

* *povećanje grupne i individualne odgovornosti i lakše razumijevanje tuđih problema – razvijanje empatije prema drugom čovjeku.*

*Evaluacija programa: kvartalno bi se vršila evaluacija (praćenje) socijalnog i emocionalnog razvoja djecekroz suradnju sa stručnim suradnicama, učiteljima, razrednika i roditelja kroz komunikacijske radionice kako bi sudionici vidjeli učinke svoga rada i dali prijedloge za nastavak projekta.*

*Nositelji programa: ravnatelj, stručni suradnici, učitelji i predmetni nastavnici.*

*Vrijeme realizacije tijekom školske godine.*

***Program «Stop nasilju u školi» ( u suradnji s UNICEF-om) - permanentno***

*Nakon provođenja ovog programa u trajanju od dvije godine u školi su vidljivi pomaci u smislu tolerantnijeg ponašanja učenika, te škola proglašena sredinom nulte kategorije na nasilje. Program prevencije je permanentan i nastavlja se:*

* *edukacija učitelja putem kolegijalnih tijela,*
* *edukacija učenika na satovima razredne zajednice,*
* *edukacija i evaluacija rezultata na Vijeću učenika i Vijeću roditelja,*
* *edukacija roditelja na roditeljskim sastancima.*

*Aktivnosti škole :*

*- organizacija europskog tjedna kretanja*

* *organizacija Dječjeg tjedna i Dana djeteta*
* *organizacija slobodnog vremena učenika u tijeku nastavne godine ( plesovi, kulturne priredbe, sportske priredbe, izleti i dr.), i preko učeničkih praznika*

*(zimski, proljetni, ljetni).*

* *susreti i parlaonice s poznatim osobama (književnicima, vrhunskim sportašima i dr.),*
* *kvizovi, natjecanja (ekološki kviz, kvizovi znanja, sportska natjecanja i sl.).*

***Vrednovanje i samovrednovanje škole***

*- Na osnovi rezultata ispita znanja (vanjsko i unutarnje vrednovanje).*

*Izrada školskog razvojnog plana za šk. god.2018./2019.*

*Nositelji programa: ravnatelj i školski tim za kvalitetu.*

*- Istraživanje iz područja prevencije*

*nositelji: školska psihologinja ,učiteljice biologije*

*Cilj: unapređivanje kvalitete rada škole u pružanju podrške učenicima*

*VREMENIK: tijekom prvog polugodišta 2018./2019. šk. god.*

**PREVENCIJA I EDUKACIJA**

**(programi, projekti, radionice, predavanje, akcije i tribine)**

**za djecu, roditelje i učitelje**

**šk. god. 2019./2020.**

***Voditelj /i ŠPP: Gordana Novković Poje, mag. psych. univ. spec. psih. sav.***

*PROCJENA STANJA I POTREBA: Ovogodišnji Školski preventivni program- Prevencija i edukacija nastavlja s aktivnostima koje potiču razvoj brojnih životnih vještina kod učenika te suradnju s lokalnom zajednicom kako bi maksimizirali školsko okruženje kao pozitivno i poticajno za učenike. Naglasak ove školske godine stavljamo na poticanje potencijalno darovitih učenika te intenzivniju edukaciju s roditeljima. Do ovih smo saznanja došli temeljem procjene potreba koja je uključivala analizu pismenih obrazaca razrednika razrednih odjela naše škole, suradnju s Gradom Velika Gorica te praćenja potreba učenika s teškoćama i potencijalno darovitih učenika. Također smo se u strukturiranju ŠPP-a vodili preporukama stručnih i znanstvenih istraživanja iz ovog područja prezentiranih na skupu voditeljima ŠPP-a u prosincu 2018.god. od doc.dr.sc. M. Novak na temu Kako podržati pozitivni razvoj mladih- rezultati istraživanja i preporuke.*

*CILJEVI PROGRAMA: Opći cilj: kroz suradnju škole s lokalnom zajednicom osigurati učenicima ugodno školsko ozračje u kojem će se poticati pozitivne vrijednosti i pozitivni odnosi. Detaljna razrada ciljeva, tj. ishoda nalazi se u Školskom kurikulumu škole koji je dostupan na internetskim stranicama škole.*

*AKTIVNOSTI: akcije, interaktivna predavanja, psihoedukativne iskustvene radionice, preventivni programi i projekti, edukativni filmovi te terenski posjeti.*

#### RAD S UČENICIMA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *PROGRAM* | | | | | | |
| Naziv programa/aktivnosti  Kratak opis, ciljevi | **Program:**   1. **Evaluiran** 2. **Ima stručno mišljenje/preporuku\*\*** 3. **Ništa od navedenoga** | Razina intervencije  a) Univerzalna  **b)Selektivna c)Indicirana** | **Razred** | **Broj uč.** | **Planbroj susreta** | **Voditelj, suradnici** |
| 1. Akcija *Poštujte naše znakove* | b) | a) | 1. | 73 | 1 | pol. Josić i raz. |
| 2. Program: Odgoj za humanost od malih nogu | b) | a) | 1. | 73 | 2 | vod.  Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica i raz. |
| 3. Projekt *Ples sa 4 šape* | b) | a) | 2.b i 2.c | 36 | 10 | Ana Odak, trener pasa I pas Kota, Iva Kovačić, prof.def., SI ped. |
| 4. Akcija Vatrogasne zajednice Velika Gorica- Edukacija o zaštiti od požara | b) | a) | 2. | 82 | 1 | djelat. postaje i raz. |
| 5. Projekt *Učimo sa 4 šape* | b) | a) | 3.b i 6.b | 44 | 10 | M. Mužek i I.Dubovečak |
| 6. Edukativno-preventivni program Upoznaj hrvatsku policiju | b) | a) | 3. | 88 | 1 | Policijska akademija – Muzej policije i raz. |
| 7. Preventivni program *Zajedno više možemo*-upoznavanje s načinima djelovanja sredstava ovisnosti na ljudski organizam i policijskim postupanjem u slučaju delikventnog ponašanja mladih. | a) i b) | a) | 4. i 6. | 170 | 1 | Policijska postaja VG, razrednici i stručni suradnici škole (suradnici) |
| 8. Psihoedukativna iskustvena radionica za djecu- *Imam problem- što mogu učiniti?* | a) | a) | 3. | 88 | 1 | šk.psih. i raz. |
| 9. Psihoedukativne iskustvene radionice za djecu- *Tolerancija razlika, suradnja, osnaživanje učenika* | a) | a) | 4. c i 5. acd  8.d | 115 | 4  2  2 | šk.psih. i raz. |
| 10. Edukativne radionice iz područja učenja i pamćenja | a) | a) | 5. | 92 | 2 | šk.psih. i raz. |
| 11. Psihoedukativne iskustvene radionice za djecu- *Što mi se to događa?!- pubertet i adolescencija* | a) | a) | 6. | 85 | 1 | šk.psih. i raz. |
| 12. Program za potencijalno darovite učenike | c) | c) | 4.-8. | 64 | 35 sati | autorice Šk. tima |
| 13. Psihoedukativne iskustvene radionice za djecu- *Istine i zablude o drogama- moj izbor je zdravlje* | a) | a) | 7. | 80 | 2 | šk.psih. i raz. |
| 14. Program LAJKAM SEBE, LAJKAM TEBE | b) | b) | 7. | 15 | 6 | Udruga Promjena; šk. psih. |
| 15. Interaktivno predavanje *Zašto su kocka i cuga tuga-* prevencija raznih oblika ovisnosti (alkohol, kocka) | b) | a) | 7. | 80 | 1 | vanj. sur. , psih. i raz. |
| 16. Edukativni filmovi  (Živim život bez nasilja i Prevencija nasilja u adolescentnim vezama- RECI NE NASILJU) | b) | a) | 7. i 8. | 168 | 1 | raz.; šk. psih. |
| 17. Profesionalno usmjeravanje učenika | b) | a) | 7. i 8. | 168 | tijekom 2 šk. god. | raz. uz podršku šk. psih. ; ped. i vanjski sur. |
| 18. Zdravstveni odgoj i GOO  Živjeti zdravo  Prevencija nasilničkog ponašanja  Prevencija ovisnosti  Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje  Te teme iz GOO | b) | a) | 1.-8. | 675 | prema planu sata RO | raz. uz suradnju stručnih suradnika |

#### RAD S RODITELJIMA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oblik rada aktivnosti   1. Individualno savjetovanje 2. Grupno savjetovanje 3. Roditeljski sastanak 4. Vijeće roditelja | Razina intervencije   1. Univerzalna 2. Selektivna 3. Indicirana | Sudionici | Tema/Naziv radionice/  predavanja | Planirani broj susreta | Voditelj/  suradnici |
| 1.Individualno i grupno savjetovanje | b) i c) | roditelji učenika s poteškoćama | -poteškoće učenja  -emocionalne poteškoće  -poteškoće ponašanja | prema potrebi tijekom šk. god. | stručne sur. škole i učitelji |
| 2. Roditeljski sastanak | a)  b) | roditelji  roditelji potenc. darovitih učenika | Interaktivna predavanja:  1. razred -Poticanje i razvoj pozitivne slike djeteta o sebi- što roditelji mogu učiniti?  4.a – Stilovi roditeljstva  4.b – Moje dijete se mijenja  4.c- prema naknadnom dogovoru  5. Izazovi roditeljstva- stvaranje i održavanje kvalitetnog odnosa s djecom  7. razred- Prevencija međuvršnjačkog nasilja  8. razred- prevencija ovisnosti  Program za potencijalno darovite učenika (2018./2019.; 2019./2020.) | 1  1 | šk. psih. i razrednici  šk. psih. i učitelji voditelji radionica |
| 3. Vijeće roditelja | a) | predstavnici u Vijeću roditelja škole | Kratke prezentacije::  -Školski preventivni program- prevencija i edukacija 2019./2020., novosti (predstavljanje i realizacija)  - Samovrjednovanje škole | 2 | ravnateljica i šk.psih. |

#### RAD S UČITELJIMA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oblik rada aktivnosti   1. Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima 2. Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju 3. Razredna vijeća 4. Učiteljska vijeća | Razina intervencije   1. Univerzalna 2. Selektivna 3. Indicirana | Sudionici | Tema/Naziv radionice/  predavanja | Planirani broj susreta | Voditelj/  suradnici |
| 1.INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE UČITELJA | b), c) | učitelji učenika s teš. | -Razvojne osobitosti učenika  - Teškoće u učenju/emoc. teškoće/teškoće u ponašanju | prema potrebi | stručne suradnice škole |
| 2. GRUPNO SAVJETOVANJE | b) | učitelji učenika s teš. | -Specifičnosti pojedine vrste teškoće  - Metode rada | prema potrebi | stručne suradnice škole |
| 3. RAZREDNA VIJEĆA | b), c) | RV | 1.RV učenika 5. razreda  2.RV učenika s teškoćama RN/PN | 2+ prema potrebi | def. i ostale stručne suradnice škole |
| 4. UČITELJSKA VIJEĆA | a) | UV | 1.Škola za život- Vrednovanje i aktivno učenje  2.Iskrimo zajedno s Iskricama (rad s potencijalno darovitom djecom)  3. Prevencija nasilja i zaštita prava učenika | 2  10 satni prog.  1 | MZO:Gordana Barišić Lazar, prof.  Članovi Udruge Vjetar u leđa – European Talent Point – ECHA specijalisti  Ravnateljica i školska psihologinja |
| 5. OSTALE EDUKACIJE | a) | zaint. učitelji | PROJEKT „Uloga učitelja u psihosocijalnom razvoju djeteta“ | 4 | Udruga „TI SI OK“  ( soc. ped. i psih.) |

**11. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***I. Obrazovna postignuća:***  ***1. Razvijanje jezične kompetencije i komunikacije na materinskom i stranom jeziku:***  *1.1. Produbljivanje znanja jezika i govorne kompetencije*  *1.2. Razvijati zanimanje za učenje stranih jezika*  *1.3. Pravilna uporaba hrvatskog standardnog jezika*  ***2. Popularizacija prirodno-znanstvene grupe predmeta***  ***3. Popularizacija STEAM program u području informatike i tehničke kulture*** |
| ***Ciljevi:*** | ***1.1.******Produbljivanje znanja jezika i govorne kompetencije***   * *iskoristiti i procijeniti različite situacije, radne metode i strategije za učenje hrvatskoga, engleskoga i njemačkoga jezika* * *raspraviti o sličnostima i razlikama između materinskog  jezika i drugih stranih jezika (engleski, njemački)* * *opisati i procijeniti svoj napredak u izražavanju na materinskom jeziku i učenju engleskoga  i/ili njemačkoga jezika* * *samostalno koristiti širok spektar digitalnih i ostalih pomagala u učenju materinskog i stranog jezika* * *izabrati prikladne strategije slušanja, govorenja, čitanja i pisanja* * *osvijestiti problem dvojezičnosti u svakodnevnom životu i razvijati pozitivan stav prema vlastitom i tuđem identitetu* * *osvijestiti utjecaj stranih jezika na materinski i o materinskom jeziku kao nacionalnom identitetu* * *uključivanje u projekt*   ***1.2. Razvijati zanimanje za učenje stranih jezika***   * *motivacija učenika za izvannastavno aktivno korištenje stranog jezika, oslobađanje od straha od stranog jezika* * *isticanje važnosti učenja stranih jezika i jezične raznolikosti Europe*   ***1.3. Pravilna uporaba hrvatskog standardnog jezika***   * *osvijestiti važnost pravilne uporabe hrvatskog standardnog jezika u pisanju i govorenju u učenika i učitelja* * *korištenje dostupne periodike i stručne literature u knjižnici* * *razvijati interes za pisanu riječ* * *poticaj razvoju čitateljskih kompetencija*   ***2. Popularizacija znanosti i prirodno- znanstvene grupe predmeta***   * *poticanje kreativnog i inovativnog pristupa znanosti* * *istraživački i timski rad* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne aktivnosti* * *motivacija i rad s nadarenim učenicima* * *priprema učenika za natjecanja i smotre* * *slušanje i razgovor s izvornim govornicima* * *projektna nastava u koju će biti uključen što veći broj učenika i učitelja* * *Grupa Mladi knjižničari* * *Posjet festivalu tehničke kulture* * *suradnja sa FER-om u Zagrebu* * *obilježavanje značjnijih datuma - Europski dan jezika, Međunarodni dan materinjeg jezika (21.2.), Dani hrvatskoga jezika (11.-17.3.), Mjesec školskih knjižnica, Međunarodni dan dječje knjige (2.4.), Dan hrvatske knjige (22.4.), Dan darovitih učenika (21.3.), Svjetski dan kulturne raznolikosti (21.5.)  ...* * *sudjelovanje:*   *- međunarodno matematičko natjecanje Klokan bez granica*  *- CM Liga – organizacija u suradnji IRIM Zagreb*  *- Tjedan darovitosti*  *- Dan znanosti*  *- Sudjelovanje sa učeničkom zadrugom VUZEL na različitim smotrama i natjecanjima*  *- popularizacija programiranja i robotike u suradnji sa Informatičkim klubom ''VEL\_IK'', CTK Velika Gorica,   ZTK Velika Gorica*  *- međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja Dabar*  *- obilježavanje dana tehničke kulture*  *- Večer matematike*  *- Međunarodno natjecanje Klokan bez granica*  *- dodatna edukacija učitelja za rad s darovitim učenicima*  *- uključivanje u nacionalne i međunarodne projekte*   * *donošenje smjernica za poštivanje pravila u pismenosti i inzistiranje na njihovoj provedbi* * *samostalno, kritički i odgovorno izabrati i koristiti sadržaje iz različitih izvora* * *- sudjelovanje u glazbenim radionicama, koncertima te književnim susretima* |
| ***Nužni resursi:*** | * *suradnja sa odgovornim osobama za provedbu aktivnosti s ciljem ostvarivanja zadanih ciljeva* * *informatička podrška* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni: jedna školska godina (15. lipanj 2019.)* * *dugoročni: dvije ili više školskih godina* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *predmetni učitelji* * *učitelji razredne nastave* * *voditelji izvannastavnih aktivnosti* * *vanjski suradnici* * *Hrvatsko društvo matematičara* * *suradnja sa srednjim školama i visokoškolskim ustanovama (posjet Veleučilištu u Velikoj Gorici)* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *etapno praćenje realizacije ciljeva (ankete, uspjeh učenika)* * *pozitivna iskustva učenika i učitelja* * *unaprjeđenje kvalitete odnosa učenik - učitelj* * *sudjelovanje na natjecanjima, smotrama i projektima* * *uspjesi na natjecanjima i smotrama* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***II. Razvijanje pozitivnih stavova prema kulturno-povijesnoj***  ***baštini svoga kraja ( jezik, običaji, tradicija )*** |
| ***Ciljevi:*** | * *suradnja sa školama kajkavskog govornog područja* * *njegovanje pozitivnih stavova prema jeziku, običajima i tradiciji svoga kraja* * *razvijanje suradnje s osnovnim školama i vrtićima s područja Turopolja* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *radionice i prezentacije rada u radionicama* * *stručne ekskurzije, izleti i terenska nastava* * *suradnja s osnovnim školama i vrtićima s područja Turopolja* * *suradnja sa knjižnicama, muzejima i galerijama* * *uključivanje učenika u projekte i izvannastavne aktivnosti* * *sudjelovanje na smotrama i manifestacijama* * *rad s nadarenim učenicima* * *suradnja s književnicima koji stvaraju na kajkavskom narječju* * *suradnja s gradom priprema učenika za natjecanja i smotre koje njeguju ljubav prema jeziku, običajima i tradiciji svoga kraja* |
| ***Nužni resursi:*** | * *materijali za izradu likovnih i grafičkih radova i keramičkih suvenira* * *dostupna literatura na kajkavskom* * *informatička podrška* * *sufinanciranje prijevoza za potrebe terenske nastave* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni  ciljevi: jedna školska godina (15. lipanj 2019.)* * *dugoročni ciljevi: dvije i više godina* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *učitelji nositelji izvannastavnih aktivnosti* * *vanjski suradnici :*   *- Upravni odjel  za odgoj i obrazovanje Zagrebačke županije*  *- Gradska knjižnica*  *- Dom kulture Galženica*  *- Muzej Turopolja*  *- kulturno-umjetnička društva: Turopolje, Sloga, Šiljakovina* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *scenski nastupi sa točkama na kajkavštini* * *pokrenuti sakupljanje predmeta školske etno-zbirke* * *uspjesi na natječajima, natjecanjima i smotrama* * *objavljivanje učeničkih radova u Žiru, školskom listu (ako ga pokrenemo)* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***III. Kultura življenja***  ***Ekologija:***  ***Razvijanje ekološke svijesti Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj Uređenje okoliša škole*** |
| ***Ciljevi:*** | * *doprinos uređenju školskog okoliša i briga o urednosti školskog dvorišta* * *surađivati i izmjenjivati znanja, iskustvo i vještine vezane uz uzgoj i njegovanje biljaka* * *poticanje ekološke svijesti učenika i njegovanje kulture življenja* * *razvijati pozitivne stavove prema prirodi, zdravlju i zdravom načinu života, ekologiji, zaštiti i očuvanju okoliša, održivom razvoju i obnovljivim izvorima energije* * *osvijestiti važnost pravilnog zbrinjavanja i razvrstavanja otpada* * *kratkoročni: prijava na natječaje vezane uz dobivanje sredstava za uređenje zelenih resursa škole (ZMAG projekt – uređenje školskog vrta)* * *dugoročni: oplemenjivanje neiskorištenih zelenih resursa škole* * *upoznati učenike s rastom i razvojem bilja te vrijednostima suradničkog rada* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *utvrđivanje ciljeva i koordinacija rada* * *aktivnosti vezane uz manifestaciju Dani kruha – dani zahvalnosti za plodove zemlje* * *održavanje specijaliziranih satova razrednih odjela* * *ekološke akcije: čišćenje i uređenje okoliša škole* * *kontinuirano prikupljanje i razvrstavanje sirovina za recikliranje:   sakupljanje starog papira, ambalažnog otpada, PET ambalaže, baterija i čepova te uplata dobiti u humanitarne svrhe* * *energetski obnovljivi izvori energije: fotonaponski solarni sustav na krovu škole* * *radionice, predavanja i predstave na temu ekologije i održivog razvoja* * *projektni eko-dan sudjelovanje u kampanji Zelena čistka - jedan dan za čisti okoliš* * *nastavak projekta Mi jedemo odgovorno* * *terenska i projektna nastava Vukomerić, reciklažno dvorište, prečistač* * *radionica izrade nakita od prirodnih, ekološki prihvatljivih materijala* * *suradnja s gradskom upravom, udrugama i roditeljima* * *sudjelovanje na eko natječajima* * *uključivanje učenika u eko projekte i aktivnosti na nivou škole i grada* * *postavljanje klupica u školskom dvorištu* * *surađivati i izmjenjivati znanja, iskustvo i vještine vezane uz uzgoj i njegovanje bilja* * *pokretanje školskog projekta  Kad se male ruke slože, cvjetnjak se urediti može i Eko škole* * *proširivanje cvjetnjaka i cvjetnih površina oko škole, gredice sa začinskim biljem* |
| ***Nužni resursi:*** | * *obilježavanje: projektni dan, Dan obnovljivih izvora energije (26.travnja), Svjetski dan zaštite okoliša (5.lipnja)...* * *suradnja s udrugama, TZ Grada Velike Gorice te odgovornim osobama za provedbu aktivnosti s ciljem ostvarivanja intelektualnih i materijalnih usluga, suradnja sa botaničkim vrtom u Zagrebu* * *knjige o uzgoju cvijeća, stručni časopisi, priručnici* * *materijal, sadnice i potreban alat za uređenje zelenih površina i školskog vrta* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni: jedna školska godina: 15. lipnja 2019.* * *dugoročni: dvije ili više školskih godina* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *školski eko tim* * *školski preventivni tim* * *voditelji izvannastavnih aktivnosti* * *Grad Velika Gorica* * *vanjski suradnici i voditelji udruga na području Grada Velike Gorice* * *roditelji* * *učenici i razrednici* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *etapno praćenje realizacije ciljeva* * *pozitivna školska iskustva učenika nakon održanog projektnog dana (travanj 2019.)* * *sudjelovanje na natjecanjima, smotrama i projektima* * *osobna dobrobit škole i široj zajednici - zadovoljavanje potreba za novim spoznajama, druženje, zaštita prirode, zbrinjavanje otpada, sakupljanje sekundarnih sirovina* * *uređeni prostor oko škole* * *uspjeh i zadovoljstvo učenika, kreativnost, ponašanje prema prirodi i čovjeku, razvijanje ekološke svijesti* * *stečena znanja učenici mogu primijeniti u svakodnevnom životu, osjećaju zadovoljstvo dobivenim rezultatom* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***III. Kultura življenja***  ***2. Razvijanje pozitivnih stavova prema zdravlju, sportu i prehrambenim navikama*** |
| ***Ciljevi:*** | * *uočiti međusobnu povezanost prehrane,sporta i zdravlja* * *pružiti učenicima i roditeljima informacije koje ih upućuju na donošenje zdrave odluke u vezi izbora hrane i bavljenja sportom* * *uključivanje učenika u sportske izvannastavne i izvanškolske  aktivnosti i projekte* * *prigodno obilježavanje značajnijih datuma: Svjetski dan sporta, Međunarodni dan kretanja …* * *pripreme učenika za natjecanja (sportska natjecanja)* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *provedba projekta Shema školskog voća i povrća(1. – 8. razred)* * *provedba projekta Shema školskog mlijeka (1.- 4. razred)* * *radionice, prezentacije na temu zdravlja i pravilne prehrane* * *terenska i projektna nastava* * *suradnja s SSŠ Velika Gorica* * *suradnja s vanjskim suradnicima (liječnici, nutricionisti, kineziolozi, sportaši)* * *nastavak provedbe preventivnih programa* * *obilježavanje: Europski tjedan kretanja (16.- 22.9.), Dan pokreta prijatelja prirode ...* |
| ***Nužni resursi:*** | * *literatura s najnovijim znanstvenim istraživanjima* * *informatička podrška* * *materijal za radionice* * *materijal za projekt Mi jedemo zdravo* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni cilj: jedna školska godina: 15. lipnja  2019.* * *dugoročni: dvije i više godina* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *Školsko sportsko društvo* * *Školski preventivni tim i Tim za popularizaciju zdravih jelovnika* * *učitelji nositelji  izvannastavnih i voditelji izvanškolskih aktivnosti* * *razrednici, ravnateljica i stručna služba škole* * *vanjski suradnici : nutricionisti,  liječnici...* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *plakati, prezentacije i ankete* * *zdrave prehrambene navike i redovitija  tjelesna aktivnost učenika* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***IV. Odgojno – obrazovno partnerstvo  roditelja i škole:***  ***roditelj saveznik, pomagač i prijatelj*** |
| ***Ciljevi:*** | * *razvojni plan s ciljem kvalitetne suradnje roditelja i škole* * *aktivnije i suradničko učešće roditelja u odgoju i obrazovanju djeteta* * *unaprjeđenje partnerskog odnosa roditelj - škola u cilju odgoja i obrazovanja zadovoljnih i uspješnih učenika – roditelj kao saveznik, pomagač i prijatelj* * *kvalitetna škola kao zajednički cilj svih dionika odgojno – obrazovnog procesa (učitelji – roditelji – učenici)* * *utvrđivanje roditeljske percepcije karakteristika škole koju polaze njihova djeca; analiza očekivanja i postojeće razine suradnje s ciljem kvalitetnije komunikacije, aktivnijeg učešća i podjele odgovornosti za napredak i razvoj učenika* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *analiza očekivanja roditelja; odrediti raspon njihovih iskustava vezanih uz školu koju polaze njihova djeca* * *pismeno anketiranje roditelja na početku i kraju nastavne godine – usporedba rezultata (uvjeti rada, kurikulum, organizacija nastave, učešće roditelja tijekom obrazovanja djeteta, suradnja roditelja i škole)* * *roditeljski sastanci, individualne informacije* * *predavanja i radionice za roditelje te učenike i učitelje (izvode roditelji)* * *aktivno učešće roditelja u aktivnostima škole (kulturne, ekološke, humanitarne i preventivne aktivnosti); suradnja u školskim projektima (projektni dani, uređenje okoliša škole, sudjelovanje u aktivnostima povodom  Božića, Dana škole…); zajednički izleti, kreativne radionice…* * *na satovima razrednih odjela osmih razreda: Dan karijera (prezentacija zanimanja roditelja, učeničkih hobija...), Obiteljski dan (Dan obitelji, svibanj 2019.)* * *doprinos roditelja  izgledu i opremljenosti škole* |
| ***Nužni resursi:*** | * *suradnja s odgovornim osobama za provedbu aktivnosti s ciljem ostvarivanja zadanih ciljeva* * *informatička podrška* * *anketni materijal, materijal za rad u radionicama* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *15. lipnja 2019.* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *Školski tim za kvalitetu* * *ravnateljica, stručne suradnice škole* * *razrednici i predmetni učitelji* * *vanjski suradnici i predavači (školski liječnik, PU Velike Gorice)* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *usporedba rezultata provedene ankete na početku i kraju nast. godine* * *roditeljska procjena suradnje i zadovoljstva vlastitom uključenošću u život i rad škole (SWOT / KREDA analiza; anketa Kako se osjećaš u školi?)* * *prezentacija zajednički provedenih aktivnosti tijekom godine* * *mjerljivi pokazatelji - bolji odgojni i obrazovni rezultati učenika; veći nivo suradnje i zadovoljstva svih dionika odgojno-obrazovnog procesa* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno područje unaprjeđenja:*** | ***V. Kultura življenja i rada***  ***1. Unapređenje kvalitete odnosa, komunikacije i suradnje:***  ***učenik – učenik; učenik – učitelj; učitelj – učitelj*** |
| ***Ciljevi:*** | * *razvijanje  prijateljskog ponašanja, ljubaznosti, poštovanja* * *podići svijest o važnosti tolerancije u svakodnevnom životu; naučiti što je to tolerantno ponašanje te kako i kada ga primijeniti u redovitom životu* * *prepoznati  netolerantno ponašanje i naučiti  kako adekvatno reagirati  na njega* * *unaprijediti vještinu sporazumijevanja i rješavanja konflikta* * *utvrditi vrijednosti i pravila za svaki razred* * *daljnja edukacija učenika i učitelja u cilju prepoznavanja, djelovanja i sprječavanja različitih oblika nasilja u školi* * *uključivanje i intervencija različitih čimbenika u sprječavanju i smanjenju vršnjačkog nasilja (djeca pojedinačno,razred, škola, roditelji, šira društvena zajednica)* * *Pravilnik o kućnom redu, Protokol o postupanju u slučaju nasilja, Etički kodeks* * *prihvaćanje i razumijevanje različitosti te povećavanje  socijalne osjetljivosti prema potrebitim osobama* * *stvaranje pozitivne slike o sebi i drugima* * *unapređenje kvalitete (među)odnosa, komunikacije i suradnje učenika i učitelja* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *radionice na temu samopoštovanja i poštovanja drugih* * *radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba* * *razredni projekti :* * *obilježavanje: Međunarodni dan tolerancije (16.studenoga), Tjedan mirenja (15. - 21.rujna), Tjedan solidarnosti, Međunarodni dan ljudskih prava (10.prosinca), Međunarodni dan obitelji (15.svibnja), Svjetski dan kulturne raznolikosti (21.svibnja)…* * *radionice i predavanja za učenike i roditelje na temu Sigurnost na internetu* * *radionice za učenike 1.- 8. razreda na satovima razrednih odjela* * *radionice o toleranciji i nasilju u dječjim knjigama za učenike* * *postupanje po Protokolu, poštivanje Pravilnika o kućnom redu, Poštivanje Etičkog kodeksa* * *anketiranje učenika (SWOT / KREDA, Kako se osjećaš u školi?)* * *izrada plakata, PPT prezentacija, filmskih uradaka… na temu nasilja, prevencije…* * *team bilding za učitelje i ostale djelatnike (organizacija sportsko-rekreativnih aktivnosti, organiziran posjet kulturnim sadržajima, terenska nastava, izleti …)* |
| ***Nužni resursi:*** | * *radni materijal* * *angažiranost svih razrednika i učitelja* * *kontinuirano raditi na odgovarajućoj zaštiti učenika* * *naučiti učenike nenasilnom izražavanju svojih želja i potreba* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni  ciljevi: jedna školska godina (15. lipnja 2019.)* * *dugoročni ciljevi: dvije i više godina* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *stručna služba škole,ravnateljica te ostali članovi školskog preventivnog tima* * *razrednici i ostali učitelji* * *roditelji* * *učitelji nositelji izvannastavnih aktivnosti* * *vanjski suradnici: udruge, društva, PU Velika Gorica* |
| ***Mjerljivi pokazatelji***  ***ostvarivanja ciljeva:*** | * *doprinos kvalitetnom i poticajnom ozračju u školi* * *izvješće o provedenom projektu (razredni projekti)* * *rezultati anketa (SWOT / KREDA, Kako se osjećaš u školi?)* * *foto zapisi, članci u medijima, na mrežnim stranama škole i školskom listu* * *prilozi za školsku radijsku emisiju Zvonjalica* * *bilješke, dojmovi,* * *crteži, pano, video uradci* * *povratna informacija učenika, učitelja i ostalih djelatnika* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prioritetno***  ***područje unaprjeđenja:*** | ***V. Kultura življenja i rada***  ***2. Povezivanje i komunikacija među učiteljima*** |
| ***Ciljevi:*** | * *unaprjeđivanje kvalitete odnosa među članovima kolektiva: razvijanje prijateljskog ponašanja, ljubaznosti, poštovanja, uvažavanja, empatije i suradnje* * *podići svijest o važnosti tolerancije u svakodnevnom životu; naučiti što je to tolerantno ponašanje te kako i kada ga primijeniti u redovitom životu* * *prepoznati netolerantno ponašanje i naučiti kako adekvatno reagirati na njega* * *unaprijediti vještinu komunikacije i sporazumijevanja* * *prihvaćanje i razumijevanje različitosti te povećavanje socijalne osjetljivosti prema potrebitim osobama* * *stvaranje pozitivne slike o sebi i drugima* |
| ***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva:*** | * *pješačenje i upoznavanje bliže okolice* * *kazališna predstava* * *kreativne radionice* * *izleti* * *terenska nastava* * *ostalo (tematske večeri, sport i rekreacija…)* |
| ***Nužni resursi:*** | * *angažiranost svih učitelja i djelatnika škole (dobrovoljno uključivanje i izbor aktivnosti)* |
| ***Datum do kojega će se cilj ostvariti:*** | * *kratkoročni ciljevi: jedna školska godina* * *dugoročni ciljevi: dvije i više godine* |
| ***Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti:*** | * *Školski tim za kvalitetu* * *ravnateljica, stručna služba škole* * *ostali učitelji prema afinitetima* * *vanjski suradnici: udruge, društva, kazališne družine, pjesnici…* |
| ***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva:*** | * *doprinos kvalitetnom i poticajnom ozračju u školi* * *rezultati anketa (KREDA)* * *foto /audio/video zapisi/izložbe* * *bilješke, dojmovi* * *uključenost (odaziv) učitelja i ostalih djelatnika škole* |

**11. MOTO I MISIJA ŠKOLE**

***MOTO***

*„Ne učimo za školu, nego za život.“*

*(Seneka)*

***VIZIJA***

*(kakvu školu želimo u budućnosti)*

*Želimo školu kreativnog i poticajnog ozračja koja će koristiti suvremene metode rada u prirodnom okruženju kako bi učenike pripremili za sve životne izazove.*

***MISIJA***

*(koraci u ostvarivanju vizije, kako ostvariti viziju)*

* *osiguravamo kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada*
* *suradnjom učitelja, roditelja i lokalne zajednice stvaramo kvalitetno i poticajno okružje za osobni rast i razvoj učenika*
* *stvaramo prijateljsko i sigurno ozračje kvalitetnom komunikacijom i poštivanjem različitosti*
* *razvijamo svijest o vrijednosti i očuvanju prirodne i kulturne baštine*
* *potičemo osjećaj uspjeha kod svakog učenika kako bi prepoznao vlastite vrijednosti i potencijale*

***VRIJEDNOSTI***

*prijateljstvo*

*suradnja*

*poštivanje različitosti*

*međusobno poštivanje*

*solidarnost*

*iskustveno učenje*

*kreativnost*

*inovativnost*

***PRILOZI OVOM GODIŠNJEM PLANU SU:***

* *Plan i program rada ravnatelja*
* *Plan i program rada pedagoga, defektologa, psihologa, knjižničara*
* *Plan rada tajnika, računovođe, blagajnika, tehničke službe*

*Godišnji plan rada utvrđen je na Učiteljskom vijeću 7.10.2019 .godine ,na Vijeću roditelja 7.10.2019.godine koje je dalo svoje pozitivno mišljenje, a donesen je na Školskom odboru 7.10.2019. godine.*

*KLASA: 602-02/19-03-01*

*URBROJ: 238/31-17-01/3-19-135*

*Velika Gorica, 7. listopada 2019.*

*Predsjednica Školskog odbora:*

*Marina Mužek*